



SU ÉXITO ES NUESTRO ÉXITO: DESMITIFICANDO EL PROCESO DE ENTREVISTAS

No cabe dudas que cualquier proceso de selección puede ser bastante estresante. Eso suele ocurrir porque hay muchas variables involucradas en la actividad. Queremos que nuestra selección sea transparente para que aprendamos más sobre usted (y vice-versa) de forma rápida y eficiente.

1^{er} paso - Investigación

¡Tenemos oportunidades increíbles en SBA! Busque su próxima oportunidad en una de nuestras ubicaciones. Descubra más sobre la empresa entrando a la página www.sbsite.com.

2^o paso - Postulación

Necesita enviar su postulación por internet para postularse a cualquier oportunidad. Si no encuentra una oportunidad perfecta para usted, entre en nuestra Red de Talentos para seguir en contacto con nuestra empresa. Usted recibirá un aviso indicando que publicamos una oportunidad nueva.

3^o paso - Entrevista por teléfono

Siempre analizamos las postulaciones de todas las oportunidades, y estamos buscando los mejores profesionales del mercado. Si pensamos que tiene el perfil que buscamos, entraremos en contacto para organizar una entrevista por teléfono. Prepárese para esa conversación al igual que se prepararía para una entrevista presencial.

4^o paso - Entrevista presencial

Si todo sale bien por teléfono y le llama la atención nuestra empresa, le pediremos que venga a una de nuestras oficinas para aprender más sobre SBA, la posición y el equipo. Prepárese para responder preguntas sobre su experiencia profesional, formación y cualificación. ¡Nos tomamos el proceso de reclutamiento tan en serio como usted!

5^o paso - Propuesta

Si es la persona más cualificada para la posición, empezaremos el proceso para realizar su contratación lo más rápido posible. Recibirá una llamada con todos los detalles sobre la remuneración y el excelente paquete de beneficios que ofrecemos. También le enviaremos una carta con toda esa información.

6^o paso - Actividades administrativas

¡Felicitaciones! Ya podemos festejar su contratación. Antes del primer día de trabajo, tendrá que realizar algunas actividades administrativas que, según cada país, podrán incluir la validación de su experiencia previa y de sus referencias, un examen médico y/o toxicológico. Aunque eso varía de oficina en oficina, y de puesto en puesto, organizamos esas actividades para que el primer día sea interesante y productivo.

7^o paso - Primer día y primeros meses

Siempre es divertido empezar a trabajar en un lugar diferente. Tal vez tenga que conocer a muchas personas, entender las políticas del lugar, dominar las tecnologías empleadas, descubrir las directrices de la marca y hasta aprender sobre un sector nuevo. Con nuestro proceso minucioso de bienvenidas, logrará éxito y autoconfianza rápidamente. En la primera semana recibirá links como clases virtuales que incluyen todos los temas que necesita aprender.