



BRUKER CORPORATION

CÓDIGO DE CONDUCTA

Innovation with Integrity

Innovación con integridad



Nuestra misión

Nuestros instrumentos científicos de alto rendimiento, las soluciones analíticas y de diagnóstico y el soporte integral permiten los descubrimientos y la innovación de nuestros clientes, aumentando su productividad y éxito.



Nuestros valores

Valoramos la integridad, el respeto y la confianza. El comportamiento ético, la igualdad de oportunidades y el cumplimiento legal están en el corazón de nuestro negocio.



Nuestro propósito

Contribuimos significativamente a la salud, la prosperidad y la seguridad de nuestra sociedad en general.



Nuestra cultura

Fomentamos una cultura dinámica y de alto rendimiento en un entorno amistoso, no político, no burocrático y de apoyo para nuestros colegas y sus familias. Fomentamos una comunicación clara y directa.



Un mensaje de Dr. Frank H. Laukien

presidente y director ejecutivo

Estimados colegas de Bruker: durante más de 60 años, en Bruker hemos estado avanzando en las ciencias biológicas y en la atención médica en todo el mundo. Al hacerlo, contribuimos significativamente a la salud, la prosperidad y la seguridad de nuestra sociedad en general. Tan importante como «qué» estamos haciendo, es «cómo» lo estamos haciendo. En Bruker, valoramos la integridad, el respeto y la confianza. El comportamiento ético está en el corazón de nuestro negocio, y nuestro compromiso de «innovación con integridad» es un llamado a cada uno de nosotros a lograr la excelencia en cada aspecto de nuestro negocio. Le estoy pidiendo a cada empleado de Bruker en todo el mundo que se comprometa personalmente a cumplir nuestro Código de conducta y nunca comprometa su integridad en ningún aspecto de su trabajo. Al mirar hacia adelante, debemos mantenernos centrados en construir un negocio sostenible, preservar nuestra reputación y mantener la confianza de nuestros clientes en nosotros, nuestros productos y servicios.



- Frank Laukien,
presidente y director ejecutivo

Su responsabilidad hacia el cumplimiento legal y la ética

Acerca de nuestro código

«Innovación con integridad» no es solo un eslogan al final de nuestras presentaciones; es fundamental para la forma en que realizamos nuestro negocio. Todos queremos estar orgullosos del éxito que alcanzamos y de cómo lo logramos. Este Código de conducta es el documento fundamental de nuestro programa de ética y cumplimiento. Establece nuestro compromiso para hacer negocios no solo legalmente, sino en virtud de los más altos estándares de ética e integridad. La razón por la que esto es tan importante es porque lo que hacemos refleja quiénes somos como compañía y nuestra reputación entre nuestros empleados, clientes, proveedores, inversores y las comunidades en las que trabajamos y vivimos.

Nuestras responsabilidades

Este Código de conducta se aplica a todos los empleados, responsables, directores, empleados temporales y contratistas de Bruker Corporation y sus subsidiarias de propiedad mayoritaria. Asimismo, cabe esperar que el Código también se aplique a todos los empleados, responsables, directores, trabajadores temporales y contratistas de nuevas adquisiciones; por lo general, en un plazo de seis meses tras su incorporación al grupo de empresas Bruker. Ciertos temas que se abordan en este código se tratan con más detalle en políticas separadas.

Responsabilidad única de los gerentes

Los gerentes tienen la responsabilidad especial de liderar con el ejemplo:

- Fomentar nuestra cultura ética.
- Recompensar la integridad.
- Servir como grupo de referencia para otras personas que puedan estar experimentando un dilema ético o una decisión difícil.
- Crear un entorno en el que los empleados se sientan cómodos para hablar, hacer preguntas o comentar sus preocupaciones.

Toma de decisiones éticas

Este Código no puede abordar todas las situaciones que podamos encontrar al hacer nuestro trabajo. Ante una situación nueva, deberíamos preguntarnos:

- ¿Es legal?
- ¿Es lo correcto?
- ¿Me sentiría cómodo si mi familia se enterara?
- ¿Me sentiría bien si apareciera en los periódicos?
- ¿Se reflejaría positivamente en la reputación de Bruker?

Si la respuesta a todas esas preguntas es sí, entonces proceda con confianza. Si la respuesta a cualquiera de ellas es no, solicite orientación y plantee todas las dudas.



«La integridad real es hacer lo correcto
sabiendo que nadie sabrá si lo hizo o no».

Integridad en nuestras actividades comerciales

Cumplimiento de las leyes

En primer lugar, esperamos que todas las personas a las que concierne este Código cumplan con todas las leyes, normas y regulaciones aplicables en cualquier lugar en que hagamos negocios. Esto es importante no solo por ser lo correcto, sino también porque evita problemas que podrían alterar nuestro negocio o dañar nuestra reputación. Proceda con sensatez y sentido común, y solicite asesoramiento en caso de no tener la seguridad acerca de cómo actuar.

Prevención de conflictos de intereses

Siempre debemos actuar en beneficio de Bruker y abstenernos de participar en cualquier actividad que suponga un conflicto de intereses. El conflicto puede darse cuando nuestros intereses personales o familiares interfieren, o parecen interferir, con los intereses de Bruker; o cuando nuestras circunstancias personales afectan a nuestra capacidad de tomar una decisión empresarial objetiva para Bruker.

Entre los conflictos de interés comunes que deben ser aprobados por el gerente o por el departamento de Cumplimiento/Asuntos legales se incluyen:

- Trabajos externos, especialmente con clientes, competidores u otros socios comerciales.
- Establecer relaciones comerciales en nombre de Bruker con personas o empresas con las que tenemos una relación personal.
- Pertenecer al consejo de administración de otra compañía, especialmente de un cliente o competidor.
- Oportunidades de las que tenemos conocimiento a través de actividades dentro del ámbito de Bruker o que podrían ser del interés de Bruker (como por ejemplo una oportunidad de inversión).

Prevención del soborno y la corrupción

En Bruker, no ofrecemos ni aceptamos nada de valor que tenga la intención de influir indebidamente en una decisión comercial. Esto incluye, entre otros:

- sobornos,
- comisiones ilícitas,
- extorsión,
- fraude.

Entendemos que las prácticas comerciales de esta índole no solo perjudican a nuestra empresa y nuestra reputación, sino que también pueden dañar las economías en desarrollo de todo el mundo. La mayoría de los gobiernos están adoptando medidas agresivas para combatir la corrupción y estamos comprometidos a hacer nuestra parte como ciudadanos corporativos globales para ayudar en este esfuerzo.

No toleramos ningún tipo de soborno, ya sea público o privado. Los pagos a cargos públicos o socios comerciales deben realizarse en concepto de gastos comerciales razonables y debidamente documentados, y nunca con el propósito de garantizar una ventaja comercial indebida.

En la [intranet](#) de cumplimiento y asuntos legales, contamos con políticas independientes contra el soborno.

P: ¿Cómo puedo saber si tengo un conflicto de intereses?

R: Hágase estas preguntas:

- ¿Mis intereses externos influyen (o parecen influir) en mi capacidad para tomar una buena decisión comercial para Bruker?
- ¿Puedo beneficiarme de mi participación en esta situación?
- ¿Se beneficia un familiar o un asociado cercano?
- ¿Podría interferir mi participación con mi capacidad para hacer mi trabajo?
- ¿Me está llevando la situación a anteponer mis intereses a los de Bruker?
- Si la situación se hiciera pública, ¿me avergonzaría o avergonzaría a Bruker?

Si responde afirmativamente a cualquiera de estas preguntas, es probable que se encuentre ante un conflicto de intereses y debe consultar con su gerente o el departamento de Cumplimiento/Asuntos legales.

P: ¿Existen riesgos de soborno asociados a la implicación de agentes o intermediarios externos?

R: Sí, es importante recordar que si no se le permite hacer algo directamente, no puede contratar a un tercero para que lo haga en su nombre, ya que sus acciones podrían atribuirse a usted. A fin de proteger a Bruker, evaluamos a las terceras partes que realizan actividades comerciales en nuestro nombre mediante la realización de verificaciones de antecedentes y conforme a nuestra Política de intermediarios de ventas, que puede consultarse en la [intranet](#) de cumplimiento y asuntos legales.

Entretenimiento empresarial y obsequios

Valoramos la objetividad profesional en nuestras relaciones comerciales. Nuestro principio rector es no recibir ni ofrecer (directa o indirectamente) ningún obsequio con la intención de influir en nuestras decisiones comerciales o en las de terceros. No aceptamos obsequios, gratificaciones ni ningún otro favor de ningún cliente, proveedor u otra persona que establezca o trate de establecer una relación comercial con nosotros, salvo artículos de valor insignificante. Cualquier obsequio de un valor más que insignificante o con la intención de influir en cualquier decisión comercial debe devolverse de inmediato. Si la devolución no es posible, el obsequio deberá entregarse a Bruker para una donación benéfica u otra disposición apropiada. Nunca proporcionamos ni aceptamos obsequios en efectivo o equivalentes de efectivo.

Tanto en las comidas como en los eventos de entretenimiento empresarial deben prevalecer el sentido común y la moderación. Ofrezca o acepte eventos de entretenimiento empresarial a o de cualquier persona con la que tengamos una relación comercial, o bien, aspiremos a tenerla, si las comidas o el evento son:

- ocasionales,
- comedidos,
- pretenden cumplir con objetivos comerciales legítimos,
- se ofrecen sin esperar ningún favor o beneficio a cambio.

En la [intranet](#) de cumplimiento y asuntos legales, contamos con políticas anticorrupción independientes.

Cumplimiento legal de exportaciones y de comercio internacional

Como empresa internacional, transferimos productos, software, servicios y tecnologías a clientes de todo el mundo. Nuestras transacciones comerciales están sujetas a diversas leyes de cumplimiento mercantil, entre las que se incluyen:

- Controles de exportación gubernamentales, restricciones comerciales, embargos comerciales, sanciones económicas y boicots.
- Sanciones por parte de diferentes gobiernos de todo el mundo que restringen las actividades con determinados países, entidades o individuos.

Nos comprometemos a garantizar que nuestras transacciones comerciales se realicen conforme a las leyes aplicables a las exportaciones o el comercio internacional. Esto se aplica también a las actividades interempresariales.



Mark Munch

presidente del Grupo Bruker Nano



P: ¿Puedo aceptar una comida de negocios de un proveedor o cliente?

R: En la mayoría de los casos, se pueden aceptar comidas de negocios comedidos y ocasionales. No obstante, cuando un proveedor o cliente paga una comida, considere siempre las circunstancias específicas y piense si su imparcialidad podría verse comprometida o incluso si parece estar comprometida. Por ejemplo, si la comida se ofrece como parte del establecimiento de una relación general, puede aceptarse. Pero si la comida se ofrece durante las negociaciones de un contrato, puede que quiera rechazar educadamente la invitación a fin de evitar generar la impresión de que la comida influirá en su criterio comercial con respecto al contrato.



«Cumpla con las reglas. Nos gusta ganar, pero siempre, siempre siguiendo las reglas; tenemos tolerancia cero para cualquier otra cosa».

Si está involucrado en la circulación de nuestros productos, software, servicios o tecnología a través de fronteras internacionales, asegúrese de lo siguiente:

- Todo está clasificado correctamente, de antemano, en función del país de origen, el destino, el uso final y el usuario final.
- Incluya toda la documentación requerida, el etiquetado, las licencias, los permisos y las autorizaciones.
- Consulte con el equipo de control de exportaciones de su empresa o con el departamento de Cumplimiento/Asuntos legales si se percata de alguna señal de alerta, si tiene alguna inquietud con respecto a una transacción o si tiene alguna pregunta relacionada con las leyes de cumplimiento mercantil.

Los empleados de Bruker deben observar las leyes de cumplimiento mercantil y la Política internacional de Cumplimiento de Exportaciones de Bruker, así como los procesos relacionados. Las infracciones pueden resultar en sanciones significativas para Bruker y las personas involucradas.

Consulte la [intranet](#) de Control de Exportaciones para obtener más información.

P: ¿Dónde puedo encontrar las políticas de la empresa?

R: En los sitios de la intranet de toda la empresa, incluida la [intranet](#) de cumplimiento y asuntos legales. También en la [intranet](#) de Control



«Esfuércese por hacer bien todo lo que hace e inevitablemente tendrá éxito».

Lucha contra el blanqueo de capitales

En Bruker, nos comprometemos a cumplir con todas las leyes y regulaciones vigentes contra el blanqueo de capitales que prohíben la financiación con fines ilegales o ilegítimos, incluida la financiación del terrorismo.

El blanqueo de capitales es el proceso de «limpieza» de efectivo y otros activos generados mediante actividades ilícitas, haciendo uso del sistema económico y financiero para que esos fondos, o sus fuentes, parezcan legítimos. El blanqueo de capitales tiene consecuencias sociales devastadoras, puesto que alimenta el terrorismo y otras actividades delictivas. Por eso, y porque estar involucrado en el blanqueo de capitales o la financiación del terrorismo –incluso sin ser consciente de ello– constituye un delito penal, aplicamos controles para garantizar que las actividades comerciales solo se realizan con clientes con buena reputación, con fines comerciales legítimos y con fondos legales. Prestamos atención a las actividades de nuestros socios comerciales y necesitamos saber con quién estamos tratando antes de asumir compromisos. Estamos atentos a pagos irregulares o conductas sospechosas, y procedemos con cautela y sensatez al realizar transacciones poco habituales con clientes. Lo mismo cabe esperar de nuestros socios comerciales.





Información personal y privacidad

Respetamos la privacidad de todos los empleados, socios comerciales y otras partes con quienes mantenemos una relación empresarial, y entendemos la importancia de proteger su información personal. Sabemos que depositan su confianza en nosotros cuando comparten datos personales, por lo que protegerlos es fundamental a fin de mantener esa confianza. Para ello, gestionamos los datos personales de forma responsable y de conformidad con las leyes de privacidad y seguridad de la información, así como conforme a la política de la empresa.

Debemos asegurarnos de recopilar, almacenar, transferir, utilizar, compartir y eliminar los datos personales únicamente en cumplimiento de lo establecido por la ley en todos los lugares donde operamos; además, debemos garantizar que:

- Solo recopilamos datos personales relevantes.
- Mantenemos los datos seguros, confidenciales y actualizados.
- Corregimos los datos personales cuando nos percatamos de que son inexactos.
- Utilizamos los datos únicamente con el propósito previsto.
- No los compartimos con personal interno o externo de Bruker sin autorización.
- Somos conscientes del tipo de datos personales que estamos utilizando, por qué los estamos utilizando, con quién los estamos compartiendo, dónde los guardamos y a quién los enviamos, y cómo tenemos la intención de utilizarlos.
- Conservamos los datos personales solo durante el tiempo necesario hasta alcanzar el objetivo empresarial o hasta cumplir los requisitos mínimos de retención.

Consulte la [intranet](#) de privacidad de datos para obtener más información.

P: ¿Qué tipo de información personal recopilamos o accedemos que debe protegerse?

R: La información personal es cualquier tipo de información relacionada con una persona identificada o identificable, en la que se incluye la dirección postal, los números de teléfono personales y de empresa o las direcciones de correo electrónico, números de identificación emitidos por instituciones públicas, información financiera, datos bancarios, salarios y beneficios, registros de desempeño, historiales médicos o de seguros y datos personales almacenados por nuestros clientes mientras hacen uso de nuestros productos o reciben nuestros servicios.



Burkhard Prause

presidente del Grupo BEST



«La ética y la integridad van de la mano. No pueden omitirse ni ignorarse a discreción.»

Integridad en el mercado

Competencia leal y honesta

Nos esforzamos por superar a nuestros competidores de forma justa, ofreciendo mejores productos y servicios, y nunca a través de prácticas comerciales que perjudiquen la competencia. No colaboramos con nuestros competidores para restringir la competencia o limitar el comercio mediante la participación en actividades como estas:

- Acordar el establecimiento o mantenimiento de precios.
- Restringir las ventas o la asignación de territorios.
- Fijar precios de reventa con clientes o proveedores.
- Participar en «ofertas falsas», alentando a terceras partes a participar en un proceso de licitación que no tienen intención de ganar, ya sea directamente o a través de un tercero.

Si un competidor comenta cualquiera de estos temas, ya sea o no de manera informal, es importante detener la conversación de inmediato y comunicarlo al gerente o al departamento de Cumplimiento/Asuntos legales.

Prácticas de marketing honestas y éticas

Nuestros clientes constituyen el núcleo de todo lo que creamos. Confían en nuestros productos y en cómo los presentamos. Por eso, nos esforzamos por mantener altos estándares éticos en la comercialización de nuestros productos y servicios. Presentamos nuestros productos de manera veraz y precisa, y evitamos transmitir impresiones engañosas en nuestras comunicaciones de marketing.

Recopilación de inteligencia competitiva

Estamos comprometidos con la búsqueda de ideas innovadoras que satisfagan las necesidades de nuestros clientes y nuestro objetivo de avanzar en las ciencias de la vida y la asistencia sanitaria. Entender a nuestra competencia es importante para competir en el mercado internacional actual. Siempre obtendremos y utilizaremos esta inteligencia competitiva de forma legal y ética. En la recopilación de inteligencia competitiva, actuamos con integridad haciendo lo siguiente:

- Usamos información de fuentes públicas, tales como artículos publicados, registros públicos y folletos ofrecidos por los competidores en ferias comerciales.
- Nunca tergiversamos nuestra información ni usamos medios ilícitos para conseguirla.
- Nunca buscamos obtener información no pública acerca de otras compañías a los solicitantes de empleo.
- Nunca aceptamos, compartimos ni usamos ningún tipo de información que pueda haber sido obtenida de manera indebida.

P: Voy a asistir a una feria comercial. ¿Puedo ir al stand de un competidor?

R: Sí, puede ir al stand y recopilar cualquier material que haya sido distribuido públicamente. Sin embargo, si habla con alguien en el stand, debe identificarse como empleado de Bruker y evitar conversaciones sobre precios o transacciones comerciales.



Respeto en el lugar de trabajo

Diversidad e inclusión

Como compañía multinacional, nos beneficiamos de tener empleados con diferentes orígenes, experiencias y perspectivas. Nos esforzamos por crear una cultura de respeto y orientación a resultados, en la que cada uno de nuestros empleados se sienta capacitado para alcanzar la excelencia. Hacemos esto fomentando la colaboración, acogiendo el pensamiento creativo, celebrando los logros, enfocándonos en la responsabilidad personal y valorando las contribuciones de cada empleado.

Entorno laboral sin acoso y lugar de trabajo respetuoso

También nos esforzamos por crear un entorno en el que cada empleado reciba un trato digno, respetuoso y equitativo. Nuestras decisiones de contratación y conservación, y otras relacionadas con la gestión del rendimiento se toman exclusivamente en función de los méritos y otras consideraciones organizativas, como la capacidad personal para desempeñar el trabajo con excelencia y de conformidad con nuestros objetivos estratégicos y operativos.

No toleraremos ningún tipo de acoso o abuso en el lugar de trabajo. Debemos actuar con profesionalidad en todas las actividades laborales, incluidos los eventos de trabajo fuera de la oficina. No toleramos amenazas verbales ni físicas, comportamientos intimidatorios ni humillantes, ni actos de violencia. Todos debemos comunicarnos de forma respetuosa con los demás, también en la comunicación electrónica y en línea, como correos electrónicos, mensajes de texto, mensajería instantánea, chats en línea, blogs y publicaciones en las redes sociales.

Protección y seguridad en el lugar de trabajo

Nuestros empleados son nuestro activo más valioso y nos comprometemos a proporcionar un entorno de trabajo seguro y saludable para cada uno de ellos. No toleramos condiciones inseguras que puedan poner en peligro a nuestros empleados o a los visitantes de nuestras instalaciones, y nos esforzamos por cumplir con todas las leyes y regulaciones en materia de salud y seguridad dondequiera que operemos. Observaremos las leyes y los requisitos de seguridad nacional vigentes que rigen la contratación de personas para contratos gubernamentales confidenciales, incluida la habilitación de seguridad y consideraciones similares.

P: Mi gerente pierde la calma y grita al equipo cuando no cumplimos una fecha de entrega. ¿Eso es acoso?

R: Depende; pero al margen de que sea o no acoso, la situación crea un ambiente de trabajo negativo que no es coherente con nuestro compromiso de tratarnos con profesionalidad y respeto. Comparta sus inquietudes con RR. HH. o con el departamento de Cumplimiento/Asuntos legales. Ellos podrán ayudarle a determinar si el comportamiento del gerente constituye acoso.



«El modo en que hacemos las cosas es igual de importante que lo que hacemos. En todos los aspectos de nuestro negocio, queremos que nos reconozcan por nuestro incansable compromiso con la excelencia y la integridad».

Salvaguardia de los activos

Uso responsable de las redes sociales

Todo lo que se diga en las redes sociales puede afectar a la solidez de nuestra marca y a la reputación de nuestra empresa. Reflexione antes de pulsar el botón «enviar», ya que las publicaciones en línea son para siempre. No revele información confidencial sobre la compañía o sus actividades en las redes sociales, ni siquiera si la intención es corregir declaraciones inexactas o defender a la empresa. Este tipo de comunicación puede dar lugar a la divulgación involuntaria de información confidencial o de propiedad exclusiva. No hable en nombre de la empresa ni responda a preguntas de periodistas o inversores. Todas las consultas de los medios o los inversores deben dirigirse a Relaciones con inversores.

P: He visto una publicación en un blog que critica a Bruker y contiene información inexacta sobre uno de nuestros productos. Conozco bien ese producto y quiero aclarar la información. ¿Puedo publicar una respuesta en línea?

R: No. A menos que sea un portavoz autorizado de Bruker, debe notificarlo a los responsables de su unidad de negocio o al departamento de Relaciones con inversores de Bruker. Proporcione los datos correctos y deje que se ocupen de la situación.

Protección y uso adecuado de los recursos de Bruker

La protección de los recursos de la empresa es crucial para el éxito de nuestro negocio. Estos recursos incluyen equipos, herramientas, materiales, suministros y recursos tecnológicos (tales como ordenadores, teléfonos o dispositivos móviles), además de activos intangibles como marcas comerciales, derechos de autor o patentes. El robo, la pérdida, el descuido y el despilfarro afectan directamente a nuestros resultados financieros. Utilice los recursos de la empresa con fines comerciales legítimos y nunca en beneficio personal o de cualquier otra persona. El no proteger nuestros recursos tecnológicos puede hacer que nuestros registros electrónicos sean vulnerables a los ataques de piratas informáticos. Consulte la [intranet](#) de Seguridad informática para obtener más información.

La información que se procese en la infraestructura informática de Bruker (o de un proveedor contratado por Bruker) se considera propiedad de Bruker y debe cumplir con este Código de conducta. No almacene, envíe ni reciba información ni documentos privados utilizando esta infraestructura y no reenvíe información de Bruker a ningún servidor de correo privado. Bruker se reserva el derecho de almacenar, acceder y revisar cualquier tipo de información procesada a través de la infraestructura informática de Bruker (o de un proveedor contratado por Bruker) en el curso de la realización de investigaciones internas y según lo exija la ley, siempre de conformidad con las leyes de protección de datos vigentes. Las revisiones se llevarán a cabo con la autorización por escrito del departamento de Cumplimiento/Asuntos legales.

Inteligencia artificial

Bruker reconoce el valor potencial de utilizar sistemas de inteligencia artificial (IA) cada vez más versátiles y avanzados. Creemos que el desarrollo, la aplicación y el uso responsables de estos sistemas podrían ayudar a Bruker a alcanzar objetivos empresariales y a fomentar la eficiencia del proceso.

Debido a que la IA es una tecnología en rápida evolución que podría, si se usa de manera inapropiada, divulgar información personal, confidencial o sujeta a derechos de autor, los empleados, responsables, directores, trabajadores temporales y contratistas de Bruker que deseen emplear sistemas de IA podrán hacerlo únicamente (i) usando IA autorizada por Bruker; (ii) dentro de sus propias áreas de responsabilidad; (iii) de acuerdo con las políticas y directrices establecidas por los equipos de Seguridad informática, Tecnología de la información y Protección de datos de Bruker; y (iv) de acuerdo con las leyes y regulaciones vigentes.

P: No trabajo en el sector de TI. ¿Cómo puedo proteger nuestros sistemas de información?

R: Cada empleado de Bruker puede salvaguardar la seguridad de la información teniendo presente lo siguiente:

- No debe compartir sus contraseñas de Bruker con ninguna persona.
- No debe dejar su ordenador portátil o dispositivo móvil desatendido.
- No debe descargar o utilizar software no autorizado o sin licencia.
- No debe hacer clic en enlaces de correos electrónicos o chats recibidos de fuentes no fiables.

Continuidad empresarial

En Bruker, tomamos todas las precauciones necesarias para proteger nuestra actividad empresarial de incidentes que pudieran interrumpir el suministro de nuestros productos y servicios y, por tanto, afectar negativamente a la productividad y al éxito de nuestros clientes. De este modo, evaluamos y controlamos con regularidad los riesgos existentes en nuestra cadena de suministro y aplicamos planes de continuidad empresarial y de seguridad que nos permitan tomar las medidas oportunas necesarias.



Compromiso con el medio ambiente, la sociedad y las comunidades

Protección del medio ambiente

Consideramos que la mejora de la sostenibilidad ambiental constituye el camino correcto y es esencial para garantizar un futuro saludable y sostenible. Nos esforzamos por reducir nuestra huella ecológica y contribuir a un futuro más sostenible salvaguardando los recursos naturales, minimizando los residuos, reduciendo las emisiones y promoviendo procesos de fabricación sostenibles en todos los ámbitos que conciernen a nuestras operaciones.

Derechos humanos

Reconocemos que somos un ciudadano corporativo internacional y respetamos los derechos humanos de todos los individuos. No utilizamos mano de obra forzada o infantil en nuestras instalaciones, ni permitimos su uso en ningún eslabón de nuestra cadena de suministro.

Diligencia debida en la cadena de suministro

Hemos implementado procesos de diligencia debida en nuestra cadena de suministro para gestionar riesgos relacionados con minerales de zonas de conflicto, trabajos forzados y otros temas en materia de sostenibilidad. Las expectativas de la empresa respecto a la gestión responsable de la cadena de suministro se establecen en el Código de conducta para proveedores de Bruker, que sirve de marco a fin de que todos nuestros proveedores (incluidos subproveedores y subcontratistas, cuando esté permitido) lleven a cabo sus operaciones de una manera legalmente compatible y socialmente responsable, y cumplan con las expectativas de Bruker.

Contribuciones políticas

Todos debemos sentirnos libres de participar en actividades políticas empleando nuestro propio tiempo y dinero. Sin embargo, es importante no participar en ninguna actividad política usando el tiempo o los recursos de la empresa. Deje claro que sus puntos de vista y acciones son suyos y no los de Bruker. No realice ningún pago con fondos de la compañía ni proporcione recursos corporativos a ningún partido político, candidato o campaña.

Contribuciones benéficas

Expresamos nuestro compromiso con un civismo corporativo responsable y con la intención de ayudar a mejorar la calidad de vida de las comunidades donde viven y trabajan nuestros empleados. Animamos a los empleados a participar en actividades benéficas o a hacer donaciones con su propio tiempo y dinero. Podemos optar por invertir los fondos de la compañía en donaciones o contribuciones benéficas destinadas a ciertas organizaciones sin ánimo de lucro. Estas contribuciones o donaciones deben enviarse al máximo responsable financiero de su empresa y al departamento de Cumplimiento/Asuntos legales. Nuestros empleados también pueden optar por participar en actividades de voluntariado patrocinadas por la compañía.



Responsabilidad frente a los accionistas

Mantener libros y registros exactos

Informar con honestidad y precisión de todas las transacciones comerciales es fundamental para dirigir un negocio ético. Cada uno de nosotros es responsable de la exactitud, integridad y fiabilidad de nuestros registros e informes. La precisión de la información es esencial para poder tomar decisiones empresariales responsables y cumplir con las obligaciones de transparencia e informes públicos. Los empleados de Bruker deben informar sobre cualquier sospecha o confirmación de falsificación de documentos al máximo responsable financiero de su empresa y al departamento de Cumplimiento/Asuntos legales.

Los ingresos y los gastos deben registrarse en los períodos adecuados, y todos los registros deben reflejar con exactitud la verdadera naturaleza de las transacciones que registran. No se puede establecer ninguna cuenta o fondo no divulgado o no registrado para ningún propósito. No se puede hacer ninguna anotación falsa o engañosa en nuestros libros o registros por ningún motivo, y no se pueden realizar desembolsos de fondos corporativos u otros bienes de la compañía sin la documentación de apoyo adecuada.

Información confidencial y de propiedad exclusiva

La información confidencial es cualquier tipo de información no pública o de propiedad exclusiva relacionada con Bruker o propiedad de esta. Esto incluye muchos recursos valiosos de la compañía, tales como:

- Información financiera no pública, como ingresos, beneficios e información sobre precios.
- Información sobre posibles adquisiciones, asociaciones estratégicas o contratos.
- Secretos comerciales, conocimientos técnicos y otros derechos de propiedad intelectual.
- Invenciones, ideas, métodos y descubrimientos no patentados.
- Planes estratégicos o de negocios.
- Información relacionada con lanzamientos o diseños de productos.
- Listas de empleados, clientes y proveedores.

P: ¿Qué significa «libros y registros» en la práctica?

R: Los libros y registros cubren una amplia variedad de información, entre la que se incluyen presentaciones, hojas de cálculo, nóminas, registros de horas, registros de asistencia, información en archivos de agencias gubernamentales, registros de inventario, facturas, órdenes de compra, pruebas de laboratorio, pruebas de investigación de mercado, pruebas de control de calidad, informes de viajes y gastos, registros de inspección, registros de transporte, registros de materiales peligrosos, informes de accidentes y planes de negocios.

P: Puedo empezar temprano a trabajar devolviendo llamadas durante el trayecto en tren al trabajo. ¿Sería un problema?

R: Debe tener cuidado de no tratar información confidencial de la compañía en lugares públicos donde otros puedan escucharlo, como trenes, restaurantes, taxis, ascensores, conferencias o ferias comerciales. Cuando sea necesario realizar una llamada relacionada con el trabajo en público, sea consciente de su entorno y de lo que dice.



Es fundamental para nuestro crecimiento y competitividad continuados que esta información sea confidencial y segura. No divulgue esta información a personas o empresas ajenas a Bruker, a menos que exista un propósito comercial específico y un contrato de confidencialidad en vigor, o que estemos obligados por ley a divulgarla. Asimismo, es importante respetar nuestro compromiso de proteger la información confidencial de otras empresas, incluidos nuestros proveedores y clientes.

Operaciones con información privilegiada

En el transcurso de nuestra actividad empresarial, podríamos entrar en contacto con información relevante sobre Bruker que no es de conocimiento público, como resultados financieros, posibles adquisiciones o logros tecnológicos. También podemos entrar en contacto con información relevante no pública sobre otras empresas, como nuestros proveedores y clientes. En general, la «información relevante» es información que podría causar que un inversor razonable quiera comprar o vender las acciones de una compañía. Hasta que esta información se divulgue oficialmente y haya transcurrido un plazo razonable (por lo general, dos días hábiles de mercado):

- No compre ni venda acciones de Bruker ni acciones de esas otras empresas.
- No comunique esta información a otras personas que puedan operar sobre la base de tal información.

Cada trimestre, estamos sujetos a un período de inactividad durante el cual no podemos operar con acciones de Bruker. Ese período comienza, por lo general, dos semanas antes del final de nuestro trimestre fiscal y termina tras el segundo día hábil (de mercado) después de anunciar las ganancias del trimestre.

En la [intranet](#) de cumplimiento y asuntos legales se publica una política de tráfico de información privilegiada independiente y más detallada. Si no tiene la certeza de estar autorizado a comprar o vender acciones de Bruker o de cualquier otra compañía con la que esté familiarizado en virtud de su relación con Bruker, consulte con el departamento de Cumplimiento/Asuntos legales antes de realizar dicha compra o venta.



Preguntas e inquietudes

Nos gustaría que se dirigiese a nosotros en los siguientes casos:

- Necesita orientación sobre algún dilema legal o ético en particular.
- Tiene preguntas acerca de nuestras políticas.
- Le preocupa algún comportamiento cuestionable.
- Conoce infracciones o posibles violaciones de este Código o de la ley.

Le animamos a informar acerca de cualquier incumplimiento o sospecha de incumplimiento de las leyes o políticas de la empresa. Cuando hacemos preguntas o expresamos nuestras preocupaciones, no solo mejoramos la capacidad de Bruker para solucionar posibles problemas antes de que se agraven, sino que también arrojam luz sobre posibles oportunidades para mejorar y aclarar nuestras políticas, comunicaciones o los cursos de formación que ofrecemos.

Si necesita ayuda u orientación, puede acudir a:

- Su gerente.
- La persona de contacto de RR. HH.
- Miembros del equipo de Cumplimiento/Asuntos legales (publicado en la [intranet](#) de cumplimiento y asuntos legales).
- La [línea directa confidencial](#) de Bruker (también conocida como la «línea de la integridad»).

Si utiliza la línea directa confidencial, puede identificarse o permanecer en el anonimato (siempre que la legislación local permita el anonimato). La experiencia nos ha enseñado que si se identifica al expresar sus inquietudes, nos ayuda a proporcionar respuestas más razonadas y a llevar a cabo investigaciones más eficaces y exhaustivas.

 **Brent Alldredge**
director de Cumplimiento global



«Innovación con integridad es más que un lema. En Bruker, nos esforzamos por crear un entorno que fomente la integridad, el respeto y la confianza. Nunca se arrepentirá de hacer los correcto».



Línea directa confidencial de Bruker / línea de integridad

Si desea informar sobre algún asunto relacionado con este Código, puede acceder a la línea directa confidencial, o línea de integridad, [aquí](https://bruker.integrityline.io/). Esta línea de información está gestionada por un tercero independiente y puede acceder a ella por teléfono o a través de Internet de la siguiente manera:

Su país/zona	Informes telefónicos	Informes web
Australia	+61251142052 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	https://bruker.integrityline.io/
Austria	+4313589372 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Bélgica	+3228997261 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Brasil	+556135507564 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Canadá	+12894019198 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
China continental & Hong Kong	Por favor, utilice la Web de Informes para informar de su preocupación	
Francia	+33187212291 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Alemania	+493099257146 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
India	+911171816583 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Israel	+97233763530 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Italia	+390281480081 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Japón	+81368924070 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Malasia	+601800812858 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
México	+525571002193 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Países Bajos	+31203232345 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Polonia	+48221523361 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Portugal	+351304502651 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Singapur	+6531382063 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Sudáfrica	+2710590110 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Corea del Sur	+82220235851 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
España	+34910477636 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Suecia	+46812160726 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Suiza	+41435510235 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Taiwán	+886277536242 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Tailandia	+6620888314 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Reino Unido	+442038850064 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
EE. UU.	+12132791015 y «PIN de acceso de la empresa» 1104	
Todos los demás países/zonas	Por favor, utilice la Web de Informes para informar de su preocupación	

Encontrará más información sobre el funcionamiento de la línea directa confidencial en nuestra [Política interna de denunciantes](#).



No a las represalias

Tenemos una política estricta que prohíbe las represalias respecto a cualquier declaración realizada de buena fe. Esto significa que ninguna persona será sancionada de ninguna manera por expresar sus inquietudes de buena fe o por cooperar en una investigación. Las represalias contra un empleado que realice una declaración de buena fe constituyen un motivo de sanción disciplinaria y podría suponer el despido.

La «buena fe» implica estar en lo cierto de que se ha producido una violación real. Tan solo deberá narrar los hechos verídicos que le llevaron a preocuparse y creer realmente que existe algún tipo de irregularidad, informando sobre los hechos conforme a su leal saber y entender.

Esta política de no represalias se aplica independientemente del canal que seleccione para plantear sus inquietudes.

Si bien preferimos resolver los asuntos internamente siempre que sea posible, nada debe disuadirle de denunciar cualquier actividad ilegal o infracción de la ley a las autoridades competentes.

Investigaciones

Nos comprometemos a investigar a fondo las denuncias de posibles infracciones de este Código. Si recibimos información sobre una supuesta violación:

- Evaluaremos la información.
- Determinaremos si una investigación está justificada y, en caso afirmativo, la iniciaremos.
- Determinaremos si deben adoptarse medidas disciplinarias.
- Cuando corresponda, informaremos de los resultados de la investigación a nuestro Consejo de Administración.

Se espera que cada uno de nosotros coopere plenamente con cualquier investigación relacionada con una supuesta violación de este Código. La violación de este Código puede dar lugar a posibles responsabilidades legales para Bruker o causar graves daños a nuestra reputación. El incumplimiento del Código o la falta de cooperación con una investigación puede ser motivo de medidas disciplinarias, como amonestaciones, advertencias, destituciones, reducciones de sueldo o el despido.

Administración de este Código

Exenciones

Si bien las políticas mencionadas en este Código deben respetarse rigurosamente, en casos excepcionales podrían aceptarse excepciones. Cualquier empleado que considere que una excepción es adecuada debe obtener la aprobación previa del departamento de Cumplimiento/Asuntos legales.

Enmiendas

Nos esforzamos por mejorar continuamente en todos los aspectos de nuestro programa de ética y cumplimiento. Por eso modificamos este Código periódicamente. La versión más reciente de este Código se encuentra disponible en la [intranet](#) de asuntos legales y cumplimiento y en la [página](#) de documentos relativos al sistema de gobernanza de bruker.com.

Titular de la política: Asesor general y director de cumplimiento global

Última revisión: Marzo de 2025

Bruker

info.brkr@bruker.com
www.bruker.com

Online information
bruker.com/

