



BRUKER CORPORATION

CODICE DI CONDOTTA

Innovation with Integrity

Innovazione con integrità



La nostra missione

I nostri strumenti scientifici ad alte prestazioni, le nostre soluzioni analitiche e diagnostiche e il nostro supporto completo rendono possibili le scoperte e l'innovazione dei nostri clienti, e ne guidano la produttività e il successo.



I nostri valori

Diamo valore all'integrità, al rispetto e alla fiducia. Comportamento etico, pari opportunità e compliance sono al centro del nostro business.



Il nostro scopo

Contribuiamo in modo significativo alla salute, alla prosperità e alla sicurezza della nostra società nel suo complesso.



La nostra cultura

Promuoviamo una cultura dinamica e performante in un ambiente amichevole, apolitico, non burocratico e solidale per i nostri colleghi e le loro famiglie. Incoraggiamo una comunicazione chiara e diretta.



Un messaggio dal Dr. Frank H. Laukien

Presidente e CEO

Cari colleghi Bruker, da oltre 60 anni qui in Bruker contribuiamo al progresso delle scienze naturali e dell'assistenza sanitaria in tutto il mondo. Così facendo, promuoviamo in modo significativo la salute, la prosperità e la sicurezza della nostra società nel suo complesso. Tuttavia non solo è importante il «cosa» stiamo facendo, ma anche il «come» lo stiamo facendo. Noi di Bruker diamo valore all'integrità, al rispetto e alla fiducia. Il comportamento etico è al centro del nostro business e il nostro impegno costante per l'«innovazione con integrità» è un invito a ciascuno di noi a perseguire l'eccellenza in ogni aspetto della nostra attività. Chiedo a ogni dipendente Bruker di impegnarsi personalmente a rispettare il Codice di Condotta e a non compromettere mai la propria integrità in nessun aspetto del proprio lavoro. Guardando al futuro, dobbiamo rimanere focalizzati sulla costruzione di un business sostenibile, salvaguardando la nostra reputazione e mantenendo la fiducia che i nostri clienti ripongono in noi, nei nostri prodotti e nei nostri servizi.



- Frank Laukien,
Presidente e CEO

La vostra responsabilità in tema di compliance ed etica

Informazioni sul Codice di condotta

«Innovazione con Integrità» non è solo uno slogan in calce alle nostre presentazioni; è fondamentale per il modo in cui conduciamo la nostra attività. Tutti noi vogliamo essere fieri del successo che otteniamo e di come lo otteniamo. Il presente Codice di condotta è il documento fondante del nostro programma di compliance ed etica. Sancisce il nostro impegno a operare non solo legalmente, ma anche con i più alti standard di etica e integrità. È così importante perché tutto quello che facciamo si riflette su chi siamo come azienda e sulla nostra reputazione tra i nostri dipendenti, clienti, fornitori, investitori e tra le comunità in cui lavoriamo e viviamo.

Le nostre responsabilità

Il presente Codice si applica a tutti i dipendenti, funzionari, direttori, lavoratori temporanei e appaltatori di Bruker Corporation e delle sue controllate a maggioranza. Il Codice è pensato per essere applicato anche a tutti i dipendenti, funzionari, direttori, lavoratori temporanei e appaltatori di nuove acquisizioni, generalmente entro sei mesi dall'ingresso nel gruppo Bruker. Alcune tematiche trattate nel presente Codice sono illustrate in modo più dettagliato in politiche separate.

Responsabilità esclusiva dei manager

I manager hanno la specifica responsabilità di dare l'esempio:

- promuovendo la nostra cultura etica;
- premiando l'integrità;
- fungendo da punto di riferimento per chiunque possa trovarsi di fronte a un dilemma etico o a una decisione difficile;
- creando un ambiente in cui i dipendenti si sentano a proprio agio a parlare apertamente, porre domande o segnalare eventuali preoccupazioni.

Prendere decisioni etiche

Il presente Codice non può trattare tutte le situazioni che potremmo incontrare nel nostro lavoro. In tal caso, ognuno di noi dovrebbe chiedersi:

- È legale?
- Sembra la cosa giusta da fare?
- Mi sentirei a mio agio se la mia famiglia lo scoprisse?
- Mi sentirei a mio agio se venisse riportato sul giornale?
- Si rifletterebbe positivamente sulla reputazione di Bruker?

Se la risposta a tutte queste domande è affermativa, si può procedere in tutta tranquillità. Se la risposta a una qualsiasi di queste domande è negativa, chiedete consiglio e ponete ulteriori domande.



Falko Busse

Presidente del Gruppo Bruker BioSpin



«La vera integrità è fare la cosa giusta, sapendo che nessuno saprà se l'hai fatta o no.»

Integrità nelle attività commerciali

Rispetto delle leggi

In primo luogo, ci aspettiamo che tutti i soggetti cui si applica il presente Codice rispettino tutte le leggi, le norme e i regolamenti applicabili ovunque si operi. Ciò è importante non solo perché è la cosa giusta da fare, ma anche perché evita problemi che potrebbero pregiudicare la nostra attività o danneggiare la nostra reputazione. Usate sempre il buon senso e chiedete consiglio se avete dubbi su come comportarvi.

Evitare i conflitti di interesse

Dobbiamo agire sempre nel migliore interesse di Bruker e astenerci da qualsiasi attività che presenti un conflitto di interessi. Un conflitto può verificarsi quando i nostri interessi personali o familiari interferiscono, o sembrano interferire, con gli interessi di Bruker, o quando le nostre circostanze personali influiscono sulla nostra capacità di prendere una decisione oggettiva per Bruker.

I conflitti di interesse comuni che devono essere approvati dal vostro manager o dal reparto legale/compliance includono:

- lavori esterni, in particolare con clienti, concorrenti o altri partner commerciali;
- allacciare rapporti commerciali per conto di Bruker con persone o società con cui abbiamo un rapporto personale;
- far parte del consiglio di amministrazione di un'altra società, in particolare di un cliente o concorrente;
- opportunità di cui veniamo a conoscenza attraverso lavori che appartengono a Bruker o in cui Bruker potrebbe avere un interesse (come un'opportunità d'investimento).

Prevenzione abuso d'ufficio e corruzione

Bruker non offre e non accetta nulla di valore che abbia lo scopo di influenzare impropriamente una decisione commerciale. Ciò include, ad esempio:

- tangenti;
- mazzette;
- estorsione;
- frode.

Siamo consapevoli che pratiche commerciali come queste non solo danneggiano la nostra azienda e la nostra reputazione, ma possono anche danneggiare le economie in via di sviluppo di tutto il mondo. La maggior parte dei governi sta adottando misure forti per combattere la corruzione e noi ci impegniamo a fare la nostra parte, in qualità di cittadini operanti per un'impresa globale, per contribuire a tale sforzo.

Non tolleriamo alcuna forma di corruzione, pubblica o privata. Qualsiasi pagamento effettuato a funzionari pubblici o partner commerciali deve corrispondere a spese aziendali ragionevoli e debitamente documentate e non può essere finalizzato a garantire un indebito vantaggio commerciale.

Politiche anticorruzione separate e più dettagliate sono pubblicate su [intranet](#) nella sezione legale/compliance.

D: Come posso sapere se ho un conflitto di interessi?

R: Poniti queste domande:

- I miei interessi esterni influenzano (o sembrano influenzare) la mia capacità di prendere una buona decisione commerciale per Bruker?
- Traggo beneficio dal mio coinvolgimento in questa situazione?
- Un parente o un associato stretto ne trae beneficio?
- La mia partecipazione potrebbe interferire con la mia capacità di svolgere il mio lavoro?
- La situazione mi induce ad anteporre i miei interessi a quelli di Bruker?
- Se la situazione diventasse di dominio pubblico, imbarazzerebbe me o Bruker?

Se avete risposto sì a una di queste domande, probabilmente avete un conflitto di interessi e dovrete chiedere consiglio al vostro manager o al reparto legale/compliance.

D: Il ricorso ad agenti o intermediari terzi comporta rischi di corruzione?

R: Sì, è importante ricordare che se non si è autorizzati a fare qualcosa direttamente, non si può incaricare una terza parte a farlo per nostro conto. Le sue azioni saranno quasi certamente attribuite a voi. Per proteggere Bruker, verifichiamo le terze parti che svolgono affari per nostro conto tramite controlli dei precedenti e attenendoci alla nostra politica sugli intermediari commerciali, disponibile su [intranet](#) nella sezione legale/compliance.

Regali e intrattenimento aziendale

Appreziamo l'obiettività professionale nei nostri rapporti commerciali. Il nostro principio guida è quello di non ricevere né offrire (direttamente o indirettamente) regali che abbiano lo scopo di influenzare le nostre decisioni aziendali o quelle di altre parti. Non dobbiamo accettare regali, omaggi o altri favori da clienti, fornitori o altre persone che fanno o desiderano fare affari con noi, a meno che si tratti di oggetti dal valore trascurabile. Eventuali regali di valore o aventi l'obiettivo di influenzare qualsiasi decisione commerciale devono essere restituiti immediatamente. Se la restituzione non è praticabile, il regalo deve essere consegnato a Bruker perché possa donarlo in beneficenza o provvedere ad altra disposizione appropriata. Non offriamo né accettiamo regali in contanti o equivalenti in denaro.

Il buon senso e la moderazione dovrebbero prevalere anche in occasione di pranzi di lavoro e intrattenimento. È possibile offrire o accettare intrattenimenti aziendali a o da chiunque faccia o desideri fare affari con noi solo se i pasti e gli intrattenimenti sono:

- poco frequenti;
- modesti;
- destinati al perseguimento di legittimi obiettivi commerciali;
- senza aspettarsi alcun favore o beneficio in cambio.

Politiche anticorruzione separate e più dettagliate sono pubblicate su [intranet](#) nella sezione legale/compliance.

Conformità all'esportazione e commercio internazionale

In qualità di azienda globale, trasferiamo beni, software, servizi e tecnologie ai nostri clienti in tutto il mondo. Le nostre transazioni commerciali sono soggette a varie leggi sulla compliance commerciale, tra cui:

- controlli sulle esportazioni imposti dal governo, restrizioni commerciali, embarghi commerciali, sanzioni economiche e boicottaggi;
- sanzioni da parte di diversi governi in tutto il mondo che limitano le attività con determinati Paesi, entità o individui.

Ci impegniamo a garantire che le nostre transazioni commerciali avvengano nel rispetto delle leggi applicabili in materia di commercio internazionale e conformità all'esportazione. Ciò vale anche per le attività intercompany.



D: Posso accettare un pranzo/una cena di lavoro da un fornitore o da un cliente?

R: Nella maggior parte dei casi, possono essere accettati pranzi o cene di lavoro modesti e poco frequenti. Ma quando un fornitore o un cliente offre un pasto, considerate sempre le circostanze specifiche e se la vostra imparzialità potrebbe essere compromessa o addirittura sembrare di esserlo. Ad esempio, se il pasto viene offerto come parte della costruzione di una relazione, l'invito può essere accettabile. Tuttavia, se il pasto viene offerto durante le trattative contrattuali, potreste voler declinare gentilmente l'offerta per evitare di dare l'impressione che il pasto possa influenzare il vostro giudizio commerciale in merito al contratto.



Mark Munch

Presidente del Gruppo Bruker Nano



«Giocate secondo le regole!

Ci piace vincere, ma rispettando sempre e comunque le regole; abbiamo zero tolleranza per qualsiasi cosa ottenuta diversamente».

Se siete coinvolti nella movimentazione dei nostri prodotti, software, servizi o tecnologie attraverso i confini internazionali, assicuratevi di:

- accertarvi che tutto sia classificato correttamente, in anticipo, in base al Paese di origine, alla destinazione, all'uso finale e all'utilizzatore finale;
- includere tutta la documentazione, l'etichettatura, le licenze, i permessi e le approvazioni richiesti;
- consultare il team per il controllo delle esportazioni della propria unità operativa o il reparto legale/compliance in caso di campanelli d'allarme, dubbi su una transazione o domande relative alle leggi sulla compliance commerciale.

I dipendenti di Bruker devono rispettare le leggi sulla compliance commerciale, la politica globale sulla compliance in materia di esportazioni di Bruker e le relative procedure. Le violazioni possono risultare in gravi sanzioni per Bruker e le persone coinvolte.

Per maggiori informazioni, consultare la sezione sul controllo delle esportazioni su [intranet](#).

D: Dove posso trovare le nostre politiche aziendali?

R: Sui nostri siti intranet aziendali, compresa la sezione legale/compliance su [intranet](#). E la sezione controllo delle importazioni su [intranet](#).



Gerald Herman

Direttore finanziario



«Sforzatevi di fare del bene in tutto ciò che fate e il successo seguirà inevitabilmente.»

Antiriciclaggio

Bruker si impegna a rispettare tutte le leggi e i regolamenti antiriciclaggio applicabili che vietano il finanziamento per scopi illegali o illegittimi, compreso il finanziamento del terrorismo.

Il riciclaggio di denaro è il processo di «pulizia» del denaro e di altri beni generati mediante attività illegali, utilizzando il sistema finanziario ed economico affinché tali fondi, o le loro fonti, appaiano legittimi. Il riciclaggio di denaro ha conseguenze sociali devastanti in quanto alimenta il terrorismo e altre attività criminali. Per questo motivo, e poiché essere coinvolti nel riciclaggio di denaro o nel finanziamento del terrorismo, anche inavvertitamente, è un reato, implementiamo controlli che ci assicurano di fare affari solo con clienti affidabili, per scopi commerciali legittimi e con fondi legittimi. Siamo attenti alle attività dei nostri partner commerciali e dobbiamo sapere con chi abbiamo a che fare prima di assumerci degli impegni. Prestiamo attenzione a pagamenti irregolari o comportamenti sospetti e usiamo cautela e buon senso in caso di transazioni insolite con i clienti. Ci aspettiamo lo stesso dai nostri partner commerciali.





Informazioni personali e privacy

Rispettiamo la privacy di tutti i dipendenti, partner commerciali e altri con i quali intratteniamo rapporti di lavoro e comprendiamo l'importanza di proteggere le loro informazioni personali. Sappiamo che ci dimostrano la loro fiducia quando condividono queste informazioni, quindi preservarle è fondamentale per mantenere tale fiducia. A tal fine trattiamo i dati personali in modo responsabile e nel rispetto delle leggi sulla privacy e sulla sicurezza delle informazioni e secondo la politica aziendale.

Dobbiamo assicurarci di raccogliere, archiviare, trasferire, utilizzare, condividere e cancellare le informazioni personali limitatamente a quanto consentito dalla legge ovunque operiamo ed essere certi di:

- raccogliere solo informazioni personali pertinenti;
- mantenerle sicure, confidenziali e aggiornate;
- correggere le informazioni personali quando si viene a conoscenza della loro inesattezza;
- utilizzarle solo per gli scopi d'uso previsti;
- non condividerle con nessuno all'interno o all'esterno di Bruker senza autorizzazione;
- essere consapevoli di quali dati personali si stanno utilizzando, perché si stanno utilizzando, con chi si stanno condividendo, dove si stanno archiviando o inviando e come si intende utilizzarli;
- conservare le informazioni personali solo per il tempo necessario a raggiungere gli obiettivi commerciali o a soddisfare i requisiti minimi di conservazione.

Si prega di consultare l'[intranet](#) Privacy per maggiori informazioni.

D: Quali tra le informazioni personali che raccogliamo o a cui abbiamo accesso devono essere protette?

R: Per informazioni personali si intendono tutte le informazioni relative a una persona identificata o identificabile, inclusi indirizzi di residenza, numeri di telefono personali e aziendali o indirizzi e-mail, numeri di identificazione rilasciati dal governo, informazioni finanziarie, dettagli bancari, stipendi e benefit, registri delle performance, registri medici o assicurativi e informazioni personali archiviate dai nostri clienti durante l'utilizzo dei nostri prodotti o la ricezione dei nostri servizi.



Burkhard Prause

Presidente del Gruppo BEST



«Etica e integrità vanno di pari passo. Non possono essere sostenute o ignorate in base all'opportunità.»

Integrità sul mercato

Concorrenza aperta e leale

Ci sforziamo di battere i nostri concorrenti in modo corretto offrendo prodotti e servizi di qualità superiore e mai attraverso pratiche commerciali che compromettano la concorrenza. Non collaboriamo con i nostri concorrenti per limitare la concorrenza o il commercio, ad esempio:

- concordando di stabilire o mantenere i prezzi;
- restringendo le vendite o assegnando territori;
- stabilendo i prezzi di rivendita con clienti o fornitori;
- impegnandoci in «offerte fittizie» incoraggiando altre parti a partecipare a procedure di offerta che non hanno alcuna intenzione di vincere, né direttamente né tramite terzi.

Se un concorrente discute di uno di questi argomenti, per quanto casualmente, è importante interrompere immediatamente la conversazione e segnalare l'accaduto al proprio manager o a reparto legale/compliance.

Pratiche di marketing oneste ed etiche

I nostri clienti sono al centro di tutto ciò che creiamo. Si fidano dei nostri prodotti e del modo in cui li rappresentiamo. Ci impegniamo a mantenere elevati standard etici nella commercializzazione dei nostri prodotti e servizi. Rappresentiamo i nostri prodotti in modo veritiero e accurato ed evitiamo di trasmettere impressioni fuorvianti nelle nostre comunicazioni marketing.

Raccolta di informazioni sulla concorrenza

Ci impegniamo a perseguire idee innovative che soddisfino le esigenze dei nostri clienti e il nostro obiettivo di far progredire le scienze naturali e l'assistenza sanitaria. Comprendere la nostra concorrenza è importante per competere nel mercato globale di oggi. Raccoglieremo e utilizzeremo sempre tali informazioni sulla concorrenza in modo legale ed etico. Quando acquisiamo le informazioni, agiamo con integrità:

- usando informazioni provenienti da fonti pubbliche, come articoli pubblicati, registri pubblici e opuscoli offerti dai concorrenti in occasione di fiere;
- non nascondendo la nostra identità né utilizzando mezzi illeciti per ottenere tali informazioni;
- non chiedendo ai candidati per una posizione informazioni proprietarie su altre aziende;
- non accettando, condividendo o utilizzando informazioni che potrebbero essere state raccolte impropriamente.

D: Vado a una fiera. Posso andare allo stand di un concorrente?

R: Sì, puoi andare allo stand e ritirare qualsiasi materiale distribuito pubblicamente. Tuttavia, se parli con qualcuno allo stand, identificati come dipendente di Bruker ed evita di parlare di transazioni commerciali o prezzi.



Rispetto sul posto di lavoro

Come azienda multinazionale, beneficiamo di avere dipendenti con diversi background, esperienze e prospettive. Ci sforziamo di creare una cultura rispettosa e orientata ai risultati, in cui ciascuno dei nostri dipendenti si senta autorizzato a raggiungere l'eccellenza. Facciamo questo promuovendo la collaborazione, accogliendo il pensiero creativo, celebrando i successi, concentrandoci sulla responsabilità personale e valorizzando i contributi di ogni dipendente.

Ambiente di lavoro senza molestie; posto di lavoro rispettoso

Ci sforziamo anche di creare un ambiente in cui ogni dipendente venga trattato con dignità, rispetto e correttezza. Prendiamo decisioni relative a reclutamento, fidelizzazione e altre decisioni relative alla gestione delle prestazioni esclusivamente sulla base del merito e di altre considerazioni organizzative, come la capacità di una persona di svolgere il proprio lavoro con eccellenza e in linea con i nostri obiettivi strategici e operativi.

Non tolleriamo alcuna forma di molestia o abuso sul posto di lavoro. Ciascuno di noi dovrebbe agire in modo professionale in tutte le attività relative al lavoro, compresi gli eventi di lavoro fuori sede. Non tolleriamo minacce verbali o fisiche, comportamenti intimidatori o umilianti o atti di violenza.

Ci aspettiamo che tutti siano rispettosi nelle comunicazioni con gli altri, comprese quelle elettroniche e online come e-mail, messaggi, messaggistica istantanea, chat online, blog e post sui social media.

D: Il mio manager perde spesso la calma e inveisce contro le persone del team quando non riusciamo a rispettare una scadenza. È molestia?

R: Dipende, ma a prescindere da ciò, la situazione crea un ambiente di lavoro negativo e non è coerente con il nostro impegno a trattarci reciprocamente in modo professionale e rispettoso. Condividete le vostre preoccupazioni con il reparto risorse umane o con il reparto legale/compliance. Possono aiutarvi a determinare se il comportamento del vostro manager costituisce una molestia.

Sicurezza e protezione sul posto di lavoro

I nostri dipendenti sono il nostro bene più prezioso e pertanto ci impegniamo a fornire un ambiente di lavoro sicuro, salutare e senza pericoli. Non tolleriamo condizioni poco sicure che potrebbero mettere in pericolo i nostri dipendenti o visitatori nelle nostre strutture e ci impegniamo a rispettare tutte le leggi e le normative in materia di salute e sicurezza ovunque operiamo. Rispetteremo le leggi e i requisiti nazionali applicabili in materia di sicurezza che regolano l'assunzione di persone fisiche per contratti governativi sensibili, incluse eventuali autorizzazioni di sicurezza e simili.



Juergen Srega

Presidente del Gruppo CALID



«Il modo in cui facciamo le cose è importante tanto quanto quello che facciamo. In tutti gli aspetti della nostra attività, vogliamo essere conosciuti per il nostro costante impegno all'eccellenza e all'integrità.»

Salvaguardia dei beni

Utilizzo responsabile dei social media

Tutto ciò che viene detto sui social media può influire sulla forza del marchio e sulla reputazione della nostra azienda. Bisogna pensare prima di premere «invia», perché le comunicazioni online durano per sempre. Non è permesso divulgare informazioni riservate sull'azienda o sulla sua attività sui social media, anche se l'intento è quello di correggere affermazioni imprecise o difendere l'azienda. Questo tipo di comunicazione può comportare la divulgazione involontaria di informazioni proprietarie o riservate. Non si dovrebbe parlare a nome della società né rispondere a domande di giornalisti o investitori. Tutte le domande dei media o degli investitori devono essere indirizzate all'ufficio investor relations.

D: Ho visto un post critico nei confronti di Bruker che contiene informazioni imprecise su uno dei nostri prodotti. Conosco i fatti relativi a quel prodotto e voglio chiarire le cose. Posso pubblicare una risposta online?

R: No. Se non siete portavoce autorizzati di Bruker, dovete informare la dirigenza della vostra unità operativa oppure l'ufficio investor relations di Bruker. Riferite i fatti corretti e lasciate che si occupino della situazione.

Proteggere e utilizzare in modo appropriato i beni di Bruker

Proteggere i beni aziendali è fondamentale per il successo della nostra attività. Tali beni comprendono attrezzature, strumenti, materiali, forniture e risorse tecnologiche (come computer, telefoni e dispositivi mobili), nonché beni immateriali come marchi, diritti d'autore e brevetti. Furti, smarrimenti, incuria e danni hanno un impatto diretto sulla nostra performance finanziaria. Utilizzate i beni aziendali per scopi commerciali legittimi e non per benefici personali o benefici personali di altri. La mancata protezione delle nostre risorse tecnologiche può rendere i nostri registri elettronici vulnerabili agli attacchi degli hacker. Consultare la sezione Information Security su [intranet](#) per maggiori informazioni.

Le informazioni trattate sull'infrastruttura informatica operata da Bruker (o da un fornitore incaricato da Bruker) sono considerate di proprietà di Bruker e devono rispettare il presente Codice. Non è consentito archiviare, inviare o ricevere documenti o comunicazioni private utilizzando tale infrastruttura e inoltrare le comunicazioni di Bruker ad altro server di comunicazione privato. Bruker si riserva il diritto di archiviare, accedere e rivedere qualsiasi informazione elaborata attraverso l'infrastruttura informatica operata da Bruker (o da un fornitore incaricato da Bruker) nel corso di eventuali indagini interne e secondo quanto previsto dalla legge, sempre nel rispetto delle leggi vigenti in materia di protezione dei dati. Tali revisioni possono avvenire solo previa approvazione scritta del reparto legale/compliance.

D: Non mi occupo di IT. Come posso proteggere i nostri sistemi informatici?

R: Ogni dipendente Bruker può proteggere la sicurezza delle informazioni evitando di:

- condividere le password Bruker con altri;
- lasciare incustodito il proprio laptop o dispositivo mobile;
- scaricare o utilizzare software non autorizzati o senza licenza;
- cliccare sui link nelle e-mail o nelle chat ricevute da fonti inattendibili.

Intelligenza artificiale

Bruker riconosce il valore potenziale dell'utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale (IA) sempre più versatili e sofisticati. Riteniamo che lo sviluppo, l'implementazione e l'utilizzo responsabili di tali sistemi possano aiutare Bruker a raggiungere gli obiettivi aziendali e a promuovere l'efficienza.

Poiché l'IA è una tecnologia in rapida evoluzione che potrebbe, se utilizzata in modo improprio, divulgare informazioni personali, riservate e/o proprietarie, i dipendenti, funzionari, direttori, lavoratori temporanei e appaltatori di Bruker che desiderano utilizzare sistemi di IA devono farlo solo (i) utilizzando l'IA approvata da Bruker; (ii) all'interno delle proprie aree di responsabilità; (iii) in conformità con le politiche e le linee guida stabilite dai team di Bruker responsabili di sicurezza informatica, IT e privacy; e (iv) nel rispetto delle leggi e delle normative applicabili.

Continuità operativa

Noi di Bruker adottiamo ogni ragionevole precauzione per proteggere la nostra attività da incidenti che potrebbero interrompere la fornitura dei nostri prodotti e servizi e quindi influire negativamente sulla produttività e sul successo dei clienti. Pertanto valutiamo e monitoriamo regolarmente i rischi all'interno della nostra catena di approvvigionamento e implementiamo piani di continuità operativa e backup che ci consentono di intervenire tempestivamente se necessario.



Impegno per l'ambiente, la società e le comunità

Tutela dell'ambiente

Siamo consapevoli che migliorare la sostenibilità ambientale sia la cosa giusta da fare e che sia essenziale per garantire un futuro sano e sostenibile. Ci impegniamo a ridurre la nostra impronta ecologica e a contribuire a un futuro più sostenibile salvaguardando le risorse naturali, riducendo al minimo sprechi ed emissioni e promuovendo processi produttivi sostenibili in tutti gli aspetti della nostra attività.

Diritti umani

Riconosciamo di essere cittadini aziendali globali e rispettiamo i diritti umani di ogni individuo. Non facciamo ricorso al lavoro forzato, involontario o minorile nelle nostre strutture e non ne approviamo l'uso in nessuna parte della nostra catena di approvvigionamento.

Due diligence nella catena di approvvigionamento

Abbiamo implementato processi di due diligence all'interno della nostra catena di approvvigionamento al fine di gestire i rischi relativi ai minerali di conflitto, al lavoro forzato e ad altri temi legati alla sostenibilità. Le nostre aspettative nei confronti di una gestione responsabile della catena di approvvigionamento sono esposte nel Codice di Condotta Fornitori di Bruker, che funge da quadro di riferimento per tutti i nostri fornitori (compresi subfornitori e subappaltatori, ove consentito) affinché svolgano la propria attività in modo conforme alle leggi e socialmente responsabile, e soddisfino le aspettative di Bruker.

Contributi politici

Ciascuno di noi dovrebbe sentirsi libero di impegnarsi in attività politiche utilizzando il proprio tempo e denaro. Ma è importante non impegnarsi in alcuna attività politica che impieghi tempo o risorse aziendali. Mettete in chiaro che le vostre opinioni e le vostre azioni sono solo vostre e non di Bruker. Non effettuate pagamenti di fondi aziendali né fornite risorse aziendali a partiti politici, candidati o campagne elettorali.

Contributi di beneficenza

Ci impegniamo per una cittadinanza aziendale responsabile e contribuiamo a migliorare la qualità della vita nelle comunità in cui i nostri dipendenti vivono e lavorano. Incoraggiamo i dipendenti a impegnarsi in attività di beneficenza o a contribuire con il proprio tempo e denaro. Possiamo decidere di mettere a disposizione i fondi aziendali per contributi di beneficenza o donazioni a determinate organizzazioni esenti da imposte. Eventuali richieste di tali contributi o donazioni devono essere presentate al dirigente finanziario con grado più alto nell'unità operativa e al reparto legale/compliance. I nostri dipendenti possono anche scegliere di partecipare ad attività di volontariato sponsorizzate dall'azienda.



Responsabilità nei confronti degli azionisti

Mantenere libri e registri accurati

La rendicontazione onesta e accurata di tutte le transazioni commerciali è fondamentale per gestire un'attività etica. Ognuno di noi è responsabile dell'accuratezza, della completezza e dell'affidabilità dei nostri registri e report. Avere informazioni accurate è essenziale per la nostra capacità di prendere decisioni commerciali responsabili e per rispettare gli obblighi di rendicontazione pubblica e di trasparenza. I dipendenti di Bruker devono segnalare qualsiasi falsificazione nota o sospetta dei documenti al dirigente finanziario con grado più alto nella loro unità operativa e al reparto legale/compliance.

Costi e ricavi devono essere registrati nei periodi appropriati e tutti i registri devono riflettere accuratamente la vera natura delle transazioni registrate. Non è permesso aprire nessun conto o fondo per nessuno scopo senza che questo sia divulgato o registrato. Non è consentito effettuare nessuna registrazione falsa o fuorviante nei nostri libri o registri per nessun motivo, e nessun esborso di fondi aziendali o di altri beni aziendali può essere effettuato senza un'adeguata documentazione a supporto.

Informazioni riservate e proprietarie

Sono considerate informazioni riservate tutte le informazioni non pubbliche o di proprietà relative a o detenute da Bruker. Ciò include molte risorse aziendali di valore, come:

- informazioni finanziarie non pubbliche quali ricavi, utili e informazioni sui prezzi;
- informazioni su potenziali acquisizioni, partnership strategiche o contratti;
- segreti commerciali, know-how e altre proprietà intellettuali;
- invenzioni, idee, metodi e scoperte non brevettate;
- piani strategici o aziendali;
- informazioni relative al lancio di prodotti o progetti;
- elenchi di dipendenti, clienti e fornitori.

È fondamentale per la nostra continua crescita e competitività che tali informazioni rimangano riservate e sicure. Non divulgate tali informazioni a persone o società esterne a Bruker, a meno che non sussista uno scopo commerciale specifico e vi sia un accordo di non divulgazione, o a meno che non sia richiesta la loro divulgazione per legge. È inoltre importante rispettare il nostro impegno a proteggere le informazioni riservate di altre aziende, compresi i nostri fornitori e clienti.

D: Cosa significa in pratica «libri e registri»?

R: I libri e i registri coprono un'ampia gamma di informazioni, tra cui presentazioni, fogli di calcolo, documenti relativi a buste paga, cartellini, registri delle presenze, informazioni sui documenti depositati presso le agenzie governative, registri degli inventari, fatture, ordini di acquisto, test di laboratorio, test di ricerca di mercato, test di controllo qualità, report di viaggio e spese, registri delle ispezioni, registri di trasporto, registri sui materiali pericolosi, report degli incidenti e piani aziendali.

D: Posso iniziare presto la giornata lavorativa rispondendo alle chiamate durante il viaggio in treno per venire al lavoro. È un problema?

R: Dovete fare attenzione a non discutere informazioni aziendali non pubbliche in luoghi pubblici dove altri potrebbero sentirvi, come treni, ristoranti, taxi, ascensori, conferenze o fiere. Quando è necessario condurre una chiamata di lavoro in pubblico, siate consapevoli di ciò che vi circonda e di ciò che dite.



Insider trading

Nel corso del nostro lavoro, potremmo venire a contatto con informazioni rilevanti su Bruker che non sono note al pubblico, come risultati finanziari, potenziali acquisizioni o risultati tecnologici. Potremmo anche venire a contatto con informazioni rilevanti e non pubbliche su altre aziende, come i nostri fornitori e clienti. Le «informazioni rilevanti» in generale sono informazioni che potrebbero indurre un investitore ragionevole ad acquistare o vendere azioni di una società. Fino a quando queste informazioni non saranno ufficialmente divulgate al pubblico e non sarà trascorso un periodo di tempo ragionevole (solitamente due giorni interi di trading):

- non acquistate né vendete azioni di Bruker o azioni di tali altre società;
- non comunicate queste informazioni a terzi che potrebbero operare sulla base di tali informazioni.

Ogni trimestre siamo soggetti a un periodo di blackout, durante il quale non possiamo negoziare azioni Bruker. Tale periodo inizia generalmente due settimane prima della fine del trimestre fiscale e termina dopo il secondo giorno di trading successivo all'annuncio dei nostri utili relativi al trimestre.

Una politica di insider trading separata e più dettagliata è pubblicata su [intranet](#) nella sezione legale/compliance. Se non siete sicuri che sia vietato acquistare o vendere azioni di Bruker o azioni di qualsiasi altra società che conoscete in virtù del vostro rapporto con Bruker, consultate il reparto legale/compliance prima di procedere all'acquisto o alla vendita.



Porre domande e segnalare dubbi

Vi invitiamo a dialogare con noi, in particolare in caso di:

- necessità di consulenza in merito a un particolare dilemma giuridico o etico;
- domande relative alle nostre politiche;
- preoccupazioni riguardo a un comportamento discutibile;
- violazioni o potenziali violazioni del presente Codice o della legge.

Vi invitiamo a segnalare eventuali non conformità alle leggi o alle politiche aziendali osservate o sospette. Quando poniamo domande o segnaliamo eventuali preoccupazioni, non solo miglioriamo la capacità di Bruker di risolvere potenziali problemi prima che diventino gravi, ma facciamo anche luce sulle potenziali opportunità di miglioramento e chiarimento delle nostre politiche, comunicazioni o dei nostri corsi di formazione.

Ci sono diverse figure a cui potete rivolgervi per chiedere supporto o indicazioni:

- il vostro manager;
- il vostro referente per le risorse umane;
- i membri del team legale/compliance (pubblicati nella sezione legale/compliance su [intranet](#));
- [la linea di segnalazione confidenziale](#) di Bruker (denominata anche «Linea Integrità»).

Tramite la linea di segnalazione confidenziale potete identificarvi o rimanere anonimi (laddove l'anonimato sia consentito dalla legge locale). Abbiamo constatato che identificarsi quando si segnala un problema ci aiuta a fornire risposte più ponderate e a condurre indagini più efficaci e approfondite.

 **Brent Alldredge**
Responsabile globale della compliance



«Innovazione con integrità è più di un motto. In Bruker ci impegniamo a creare un ambiente che promuova integrità, rispetto e fiducia. Non vi pentirete mai di aver fatto la cosa giusta.»



Linea di segnalazione confidenziale/Linea integrità di Bruker

Se si desidera segnalare un problema relativo a questioni disciplinate dal presente Codice, è possibile accedere alla linea di segnalazione confidenziale, o Linea Integrità, [qui](https://bruker.integrityline.io/). Questa linea di segnalazione è gestita da una terza parte indipendente ed è possibile accedervi tramite telefono o via web come segue:

Your Country/Division	Phone Reporting	Web Reporting
Australia	+61251142052 e «PIN di accesso della società» 1104	https://bruker.integrityline.io/
Austria	+4313589372 e «PIN di accesso della società» 1104	
Belgio	+3228997261 e «PIN di accesso della società» 1104	
Brasile	+556135507564 e «PIN di accesso della società» 1104	
Canada	+12894019198 e «PIN di accesso della società» 1104	
Cina continentale & Hong Kong	Per segnalare il vostro problema, utilizzate la funzione Web Reporting.	
Francia	+33187212291 e «PIN di accesso della società» 1104	
Germania	+493099257146 e «PIN di accesso della società» 1104	
India	+911171816583 e «PIN di accesso della società» 1104	
Israele	+97233763530 e «PIN di accesso della società» 1104	
Italia	+390281480081 e «PIN di accesso della società» 1104	
Giappone	+81368924070 e «PIN di accesso della società» 1104	
Malesia	+601800812858 e «PIN di accesso della società» 1104	
Messico	+525571002193 e «PIN di accesso della società» 1104	
Paesi Bassi	+31203232345 e «PIN di accesso della società» 1104	
Polonia	+48221523361 e «PIN di accesso della società» 1104	
Portogallo	+351304502651 e «PIN di accesso della società» 1104	
Singapore	+6531382063 e «PIN di accesso della società» 1104	
Sudafrica	+2710590110 e «PIN di accesso della società» 1104	
Corea del Sud	+82220235851 e «PIN di accesso della società» 1104	
Spagna	+34910477636 e «PIN di accesso della società» 1104	
Svezia	+46812160726 e «PIN di accesso della società» 1104	
Svizzera	+41435510235 e «PIN di accesso della società» 1104	
Taiwan	+886277536242 e «PIN di accesso della società» 1104	
Tailandia	+6620888314 e «PIN di accesso della società» 1104	
Regno Unito	+442038850064 e «PIN di accesso della società» 1104	
USA	+12132791015 e «PIN di accesso della società» 1104	
Tutti gli altri paesi/aree	Per segnalare il vostro problema, utilizzate la funzione Web Reporting.	

Maggiori dettagli sul funzionamento della linea di segnalazione sono disponibili nella nostra [politica interna sulle segnalazioni delle violazioni](#).



Nessuna ritorsione

Abbiamo una rigorosa politica di non ritorsione per qualsiasi segnalazione fatta in buona fede. Ciò significa che nessuna persona sarà punita in alcun modo per aver segnalato una preoccupazione in buona fede o per aver collaborato a un'indagine. La ritorsione è motivo di provvedimenti disciplinari ed eventualmente di licenziamento per chiunque eserciti ritorsioni contro un dipendente che fa una segnalazione in buona fede.

«Buona fede» significa che non è necessario avere ragione sul fatto che si sia verificata un'effettiva violazione. È sufficiente essere sinceri riguardo ai fatti che hanno destato preoccupazione, facendovi credere sinceramente che ci fosse qualche tipo di illecito, e riferire i fatti al meglio delle vostre conoscenze.

Questa politica di non ritorsione si applica indipendentemente dal canale scelto per segnalare il problema.

Anche se preferiamo risolvere le questioni internamente ove possibile, nulla dovrebbe scoraggiarvi dal segnalare qualsiasi attività illegale o violazione della legge alle autorità competenti.

Indagini

Ci impegniamo a indagare approfonditamente sulle segnalazioni di potenziali violazioni del presente Codice. Se riceviamo informazioni relative a una presunta violazione, provvederemo a:

- valutare le informazioni;
- determinare se un'indagine sia giustificata e, in caso affermativo, avviarla;
- determinare se devono essere intraprese azioni disciplinari;
- se opportuno, riferire i risultati delle indagini al nostro Consiglio di Amministrazione.

Ognuno di noi è tenuto a collaborare appieno a qualsiasi indagine riguardante una presunta violazione del presente Codice. La violazione del presente Codice può comportare una responsabilità legale nei confronti di Bruker o causare gravi danni alla nostra reputazione. Il mancato rispetto del Codice o la mancata collaborazione a un'indagine possono comportare azioni disciplinari, tra cui richiami, ammonimenti, demansionamenti, riduzioni di salario o licenziamenti.

Gestione del presente Codice

Eccezioni

Sebbene le politiche menzionate nel presente Codice debbano essere rigorosamente rispettate, in rari casi possono essere opportune delle eccezioni. Qualsiasi dipendente che ritenga opportuna un'eccezione deve ottenere la preventiva approvazione del reparto legale/compliance.

Modifiche

Ci impegniamo per il costante miglioramento di tutti gli aspetti del nostro programma di etica e compliance. Di conseguenza, potremmo modificare il presente Codice qualora necessario. La versione più aggiornata del presente Codice è disponibile su [intranet](#) nella sezione legale/compliance e alla [pagina](#) Documenti di governance su [bruker.com](#).

Titolare della politica: Responsabile ufficio legale e Responsabile globale della compliance

Rivisto: Marzo 2025

Bruker

info.brkr@bruker.com
www.bruker.com

Online information
[bruker.com/](#)

