

Kodeks Postępowania

Bruker Corporation

Innowacyjność i Uczciwość

Nasza misja

Wydajne przyrządy naukowe, rozwiązania analityczne i diagnostyczne oraz kompleksowe wsparcie umożliwiają naszym klientom dokonywanie odkryć i wprowadzanie innowacji oraz pomagają im poprawiać wydajność i sprzyjają osiągnięciu sukcesów.

Nasz cel

W znaczący sposób przyczyniamy się do poprawy zdrowia, dobrobytu i bezpieczeństwa całej naszej społeczności.

Nasze wartości

Cenimy uczciwość, szacunek i zaufanie. Etyczne zachowanie, równe szanse i zgodność z przepisami są podstawą naszej działalności.

Nasza kultura

Wspieramy dynamiczną, zapewniającą wysoką wydajność kulturę w przyjaznym, apolitycznym, niebiurokratycznym i wspierającym środowisku, stworzonym dla naszych współpracowników i ich rodzin. Zachęcamy do jasnej i bezpośredniej komunikacji.

Wiadomość od dyrektora naczelnego

Drogie Koleżanki! Drodzy Koledzy! Spółka Bruker od ponad 60 lat rozwija nauki biologiczne i opiekę zdrowotną na całym świecie. W ten sposób przyczyniamy się znacząco do poprawy stanu zdrowia, dobrobytu i bezpieczeństwa całego społeczeństwa. To, co robimy, jest tak samo ważne, jak sposób, w jaki to robimy. W spółce Bruker cenimy uczciwość, szacunek i zaufanie. Etyczne zachowanie leży u podstaw naszej działalności, a nasze niesłabnące zaangażowanie w zasadę „Innowacyjność i uczciwość” jest dla każdego z nas sygnałem do dążenia do doskonałości w każdym aspekcie naszej działalności. Chciałbym, aby każdy pracownik spółki Bruker na całym świecie osobiście zobowiązał się do przestrzegania naszego Kodeksu postępowania i nigdy nie rezygnował z uczciwości w żadnym aspekcie pracy. Rozpoczynając kolejne 60 lat, musimy nadal koncentrować się na budowaniu biznesu w duchu zrównoważonego rozwoju, ochronie naszej reputacji i utrzymywaniu zaufania naszych klientów do nas, naszych produktów i usług.

- Frank Laukien,
prezes zarządu i
dyrektor naczelny



Odpowiedzialność za Zgodność z Przepisami i Etykę

Nasz Kodeks Postępowania

„Innowacyjność i uczciwość” to nie tylko hasło widoczne na dole naszych prezentacji; ma ono kluczowe znaczenie dla sposobu prowadzenia przez nas działalności. Wszyscy chcemy być dumni z sukcesu, który osiągamy, oraz ze sposobu, w jaki to robimy. Niniejszy Kodeks to dokument będący podstawą naszego programu zgodności z przepisami i etyki. Jest wyrazem naszego zobowiązania do prowadzenia działalności, która będzie nie tylko zgodna z prawem, ale i z najwyższymi standardami etyki i uczciwości. Jest to dla nas tak ważne, ponieważ to, co robimy, odzwierciedla to, kim jesteśmy jako firma, i wpływa na naszą reputację wśród pracowników, klientów, dostawców, inwestorów oraz społeczności, w których pracujemy i żyjemy.

Nasze Obowiązki

Niniejszy Kodeks postępowania dotyczy każdego pracownika spółki Bruker w naszych oddziałach na całym świecie. Odnosi się także do wszystkich członków zarządu, dyrektorów, wykonawców i pracowników tymczasowych spółki Bruker oraz naszych oddziałów. Niektóre tematy poruszone w tym dokumencie są omówione bardziej szczegółowo w oddzielnych politykach.

Wyjątkowa Odpowiedzialność Kierowników

Kierownicy są zobowiązani, aby dawać przykład poprzez:

- promowanie naszej kultury etycznej i nagradzanie uczciwości;
- bycie partnerami do dyskusji dla osób, które doświadczają dylematu etycznego lub stoją przed trudną decyzją;
- tworzenie środowiska, w którym pracownicy mogą się swobodnie wypowiadać, zadawać pytania lub zgłaszać obawy.

Podejmowanie Etycznych Decyzji

W Kodeksie nie da się przewidzieć każdej sytuacji, która może mieć miejsce w czasie pracy. Wtedy powinniśmy zadać sobie pytanie:

- Czy jest to zgodne z prawem?
- Czy mam wrażenie, że to postępowanie jest słuszne?
- Czy czuł(a)bym się komfortowo, gdyby moja rodzina się o tym dowiedziała?
- Jak bym się poczuł(a), gdyby ta sytuacja została opisana w gazecie?
- Czy wpłynęłoby to pozytywnie na reputację spółki Bruker?

Jeśli odpowiedź na wszystkie te pytania brzmi „tak”, można działać dalej bez obaw. Jeśli odpowiedź na którekolwiek z tych pytań jest przecząca, należy poprosić kogoś o pomoc i zadać dodatkowe pytania.



Zadawanie Pytań

Prosimy o informację, jeśli:

- potrzebujesz wskazówek na temat konkretnego dylematu prawnego lub etycznego;
- chcesz zadać pytania dotyczące naszych polityk;
- masz obawy związane z budzącym kontrowersję zachowaniem;
- wiesz o naruszeniach lub potencjalnych naruszeniach niniejszego Kodeksu lub przepisów prawa.

Zachęcamy do zgłaszania zauważonych lub podejrzewanych zachowań niezgodnych z prawem lub polityką spółki. Gdy zadajemy pytania lub zgłaszamy obawy, nie tylko zwiększamy szanse spółki Bruker na rozwiązanie ewentualnych problemów, zanim staną się one poważne, ale także zwracamy uwagę na potencjalne możliwości ulepszenia i doprecyzowania naszych polityk, programów szkoleń i naszej komunikacji.

Istnieje wiele osób, które można poprosić o pomoc lub wskazówki:

- przełożony,
- partner biznesowy w obszarze HR,
- każdy członek zespołu ds. prawa i zgodności,
- pracownicy naszej poufnej infolinii lub strony internetowej obsługiwanych przez niezależną stronę trzecią.

Numer infolinii i adres strony internetowej w danym kraju można znaleźć na ostatniej stronie tego Kodeksu. Podczas korzystania z tych możliwości można podać swoje dane lub pozostać anonimowym (jeśli jest to dozwolone przez lokalne przepisy prawa). Zauważyliśmy, że podanie swoich danych podczas zadawania pytań lub zgłaszania wątpliwości pomaga nam w udzieleniu bardziej przemyślanych odpowiedzi i przeprowadzeniu skuteczniejszych i dokładniejszych dochodzeń.

Pyt.: Co się stanie, gdy zadzwonię na infolinię?

Odp.: Połączenia z infolinią lub raporty ze strony internetowej są obsługiwane przez niezależną firmę zewnętrzną EthicsPoint. Pracownik tej firmy odbierze połączenie lub odczyta raport internetowy w Twoim języku i poprosi o informacje na temat zgłaszanych kwestii. Jeśli przepisy w Twoim kraju zezwalają na anonimowość, nie musisz podawać swoich danych. Pracownik EthicsPoint poda Ci numer sprawy i termin ponownego kontaktu, a następnie prześle raport do działu ds. prawa i zgodności spółki Bruker. Pracownicy działu ds. prawa i zgodności zbadają zgłoszoną sprawę, a jeśli będą mieli dodatkowe pytania, prześlą je do pracownika EthicsPoint, który przekaże Ci je w trakcie drugiej rozmowy w terminie ponownego kontaktu. Pytania będą widoczne również po zalogowaniu w serwisie internetowym, na stronie zgłoszenia. Możesz wtedy podać informacje uzupełniające potrzebne działowi ds. prawa i zgodności do przeprowadzenia dochodzenia. W ten sposób zapewniamy poufność i chronimy Twoją anonimowość.



Zakaz Działń Odwetowych

Nie podejmujemy żadnych działań odwetowych za zgłoszenia składane w dobrej wierze.

- Oznacza to, że nikt nie może być w żaden sposób ukarany za zgłoszenie problemu w dobrej wierze ani za współpracę przy dochodzeniu.
- Każdy, kto podejmuje działania odwetowe wobec pracownika składającego zgłoszenie w dobrej wierze, zostanie ukarany dyscyplinarnie (może to objąć nawet rozwiązanie stosunku pracy).
- „Dobra wiara” oznacza, że osoba zgłaszająca nie musi mieć racji co do tego, czy faktycznie doszło do naruszenia. Wystarczy, że poda prawdziwe informacje co do faktów, które wzbudziły jej niepokój, będzie autentycznie przekonana, że była świadkiem niewłaściwego postępowania, i opíše okoliczności zgodnie ze swoją wiedzą.
- Polityka zakazu działań odwetowych ma zastosowanie niezależnie od tego, który kanał zostanie wybrany do zgłoszenia problemu.

Gdy to możliwe, wolimy rozwiązywać problemy wewnętrznie, ale nie należy obawiać się zgłaszania właściwym organom działań niezgodnych z prawem.

Pyt: Gdzie znajdę polityki spółki?

Odp.: W naszym dostępnym w całej spółce serwisie intranetowym dotyczącym zgodności z przepisami, pod adresem https://intranet.bruker.com/sites/BRKR_Compliance. Możesz też wysłać wiadomość e-mail na adres complianceofficer@brucker.com i poprosić o kopie tych dokumentów.



-Falko Busse
prezes grupy BBIO

„Prawdziwa uczciwość polega na postępowaniu słusznie nawet w sytuacji, gdy zdajemy sobie sprawę, że nikt nie dowie się, czy to zrobiliśmy”



Uczciwość w Naszej Działalności Biznesowej

Przestrzeganie Przepisów

Przede wszystkim oczekujemy od wszystkich naszych pracowników przestrzegania wszystkich praw, zasad i przepisów mających zastosowanie do naszej spółki, niezależnie od miejsca wykonywanej działalności. Ta kwestia jest istotna nie tylko dlatego, że to właściwe postępowanie, ale także ze względu na to, że pozwala uniknąć problemów, które mogłyby zakłócić naszą działalność lub zaszkodzić naszej reputacji. Zawsze staraj się właściwie ocenić sytuację i kierować zdrowym rozsądkiem, a także prosić o pomoc w razie wątpliwości.

Unikanie Konfliktów Interesów

Zawsze działamy w najlepszym interesie spółki Bruker i powstrzymujemy się od angażowania w jakiegokolwiek działania, która stanowią „konflikt interesów”. Konflikt może wystąpić, gdy nasze osobiste lub rodzinne interesy kolidują lub wydają się kolidować z interesami spółki Bruker albo gdy nasze życie osobiste wpływa na zdolność do podejmowania obiektywnych decyzji biznesowych w imieniu spółki Bruker.

Do typowych konfliktów interesów, które muszą zostać zatwierdzone przez kierownika lub dział ds. prawa i zgodności, należą:

- praca dla innych firm, zwłaszcza klientów, konkurentów lub innych partnerów biznesowych;
- nawiązywanie kontaktów biznesowych w imieniu spółki Bruker z osobami lub firmami, z którymi mamy osobiste relacje;
- praca w zarządzie innej firmy, zwłaszcza klienta lub konkurenta;
- możliwości, o których dowiadujemy się poprzez pracę w spółce Bruker, lub w których spółka Bruker może mieć interes prawny (np. inwestycje).

Pyt.: Jak rozpoznać konflikt interesów?

Odp.: Zadaj sobie następujące pytania:

- Czy moje zewnętrzne interesy wpływają (lub wydają się wpływać) na moją zdolność do podejmowania dobrych decyzji biznesowych w imieniu spółki Bruker?
- Czy mogę odnieść korzyści z zaangażowania się w to działanie? Czy mój krewny może odnieść jakieś korzyści?
- Czy mój udział w tym działaniu może wpływać na moją zdolność do wykonywania pracy?
- Czy w tej sytuacji moje interesy są dla mnie ważniejsze niż interesy spółki Bruker?
- Czy ta sytuacja byłaby kłopotliwa dla mnie lub spółki Bruker, gdyby została podana do wiadomości publicznej?

Jeśli odpowiedź na którekolwiek z tych pytań jest twierdząca, prawdopodobnie doszło do konfliktu interesów. Zwróć się o poradę do swojego kierownika lub działu ds. prawa i zgodności.



Zapobieganie Przekupstwu i Korupcji

W spółce Bruker nie oferujemy ani nie przyjmujemy niczego wartościowego w celu wpłynięcia w niewłaściwy sposób na decyzję biznesową. Obejmuje to na przykład:

- przekupstwo,
- łapówki,
- wymuszenia,
- oszustwa.

Zdajemy sobie sprawę, że takie praktyki biznesowe mogą nie tylko zaszkodzić naszej spółce i reputacji, ale również zagrozić rozwijającym się gospodarkom na całym świecie. Większość rządów podejmuje zdecydowane kroki w celu zwalczania korupcji i jako globalna korporacja czujemy się zobowiązani, aby pomóc w tych wysiłkach.

Nie tolerujemy żadnych form przekupstwa, publicznych ani prywatnych. Wszelkie płatności na rzecz urzędników państwowych i partnerów handlowych muszą być uzasadnione, odpowiednio udokumentowanymi wydatkami biznesowymi i nie mogą mieć na celu uzyskania niewłaściwej przewagi biznesowej.

Spółka Bruker opublikowała oddzielną politykę antykorupcyjną, dostępną w serwisie intranetowym dotyczącym zgodności z przepisami.

Pyt.: Czy istnieje ryzyko przekupstwa związane z korzystaniem z usług zewnętrznych przedstawicieli lub pośredników?

Odp.: Tak. Ważne jest, aby pamiętać, że jeśli nie wolno Ci zrobić czegoś bezpośrednio, nie możesz też zaangażować osoby trzeciej do wykonania tej czynności w Twoim imieniu, ponieważ jej działania mogą zostać przypisane Tobie. Aby chronić interesy spółki Bruker, sprawdzamy niektóre osoby trzecie prowadzące działalność w naszym imieniu za pomocą narzędzia do sprawdzania danych, a także przestrzegamy naszej Polityki należytej staranności wobec stron trzecich, którą można znaleźć w naszym serwisie intranetowym dotyczącym zgodności z przepisami.



-Gerald Herman
dyrektor finansowy

„Staraj się
czynić dobro
we wszystkim, co
robisz, a sukces
nadejdzie
nieuchronnie”

„Przestrzegaj
zasad! Lubimy
wygrywać, ale tylko
przestrzegając zasad;
nie pozwolimy na
nic innego”



-Mark Munch
prezes grupy BNANO

Prezenty i Rozrywka

W naszych relacjach biznesowych cenimy sobie obiektywność. Naszą zasadą przewodnią jest, że nie otrzymujemy ani nie wręczamy żadnych prezentów, jeśli mają one wpłynąć na naszą decyzję biznesową lub decyzję biznesową innej strony. Nie przyjmujemy żadnych prezentów, upominków ani innych przysług od klientów, dostawców lub osób prowadzących lub zamierzających prowadzić z nami interesy. Wyjątkiem są przedmioty o niewielkiej wartości. Wszelkie prezenty o większej wartości lub mające na celu wpłynięcie na decyzję biznesową muszą zostać niezwłocznie zwrócone. Jeśli zwrot nie jest możliwy, prezent należy oddać spółce Bruker, która przekaze go na cele charytatywne lub pozbędzie się go w inny właściwy sposób. Nigdy nie przekazujemy ani nie przyjmujemy prezentów pieniężnych ani w formie ekwiwalentów pieniężnych.

Należy zachować zdrowy rozsądek i umiar również w przypadku posiłków biznesowych i rozrywek. Organizowanie rozrywek biznesowych dla osób prowadzących z nami interesy lub zamierzających to robić oraz przyjmowanie zaproszeń od takich osób jest dopuszczalne tylko wtedy, jeśli posiłki i rozrywki:

- są sporadyczne,
- są skromne,
- mają służyć uzasadnionym celom biznesowym,
- nie wiążą się z oczekiwaniem przysług lub korzyści.

Spółka Bruker opublikowała oddzielną politykę antykorupcyjną, dostępną w serwisie intranetowym dotyczącą zgodności z przepisami.

Pyt.: Czy mogę zjeść posiłek biznesowy z dostawcą lub klientem?

Odp.: W większości przypadków skromne i niezbyt częste posiłki biznesowe są akceptowalne. Kiedy jednak za posiłek płaci sprzedawca lub klient, zawsze weź pod uwagę okoliczności i zastanów się, czy może to zagrozić Twojej bezstronności albo choćby sprawić takie wrażenie. Jeśli na przykład posiłek jest oferowany jako część ogólnego budowania relacji, może on być akceptowalny. Jeżeli jednak jest oferowany podczas negocjacji warunków umowy, można uprzejmie odrzucić zaproszenie, aby uniknąć wrażenia, że posiłek wpłynie na decyzje biznesowe dotyczące umowy.



Zgodność Z Przepisami Dotyczącymi Eksportu I Handel Międzynarodowy

Jesteśmy firmą globalną, przesyłamy więc towary, oprogramowanie, usługi i technologie do krajów całego świata. Nasze transakcje biznesowe podlegają różnym przepisom handlowym, w tym:

- narzuconym przez rząd kontrolom eksportu, ograniczeniom handlowym, embargom, sankcjom gospodarczym i bojkotom;
- sankcjom nakładanym przez różne rządy na całym świecie, które ograniczają stosunki z niektórymi krajami, podmiotami lub osobami.

Dokładamy wszelkich starań, aby nasze transakcje biznesowe były realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi handlu międzynarodowego lub eksportu. Każdy pracownik biorący udział w przesyłaniu naszych produktów, oprogramowania, usług lub technologii przez granice międzynarodowe powinien upewnić się, że:

- wszystkie produkty zostały z wyprzedzeniem poprawnie sklasyfikowane w oparciu o kraj pochodzenia, miejsce docelowe, przeznaczenie końcowe i użytkownika końcowego;
- załączono całą wymaganą dokumentację, etykiety, licencje, pozwolenia i zatwierdzenia;
- skonsultowano się z zespołem ds. zgodności z przepisami dotyczącymi eksportu lub działem ds. prawa i zgodności.

„Etyka i uczciwość idą w parze. Nie można ich zostawić przy drzwiach albo odwiesić na wieszak, bo tak jest wygodniej”



-Burkhard Prause
prezes grupy BEST



Szacunek w Miejsu Pracy

Różnorodność

Jako międzynarodowa firma dążąca do doskonałości doceniamy różnorodność i budujemy kulturę sprzyjającą integracji, która pozwala poczuć każdemu z naszych pracowników, że mogą osiągnąć doskonałość. Nie ograniczamy się tylko do zakazu dyskryminacji: w spółce Bruker chętnie widzimy osoby różnej rasy, pochodzenia etnicznego, narodowości, płci, tożsamości płciowej, religii, wieku, stanu cywilnego, struktury rodzinnej, orientacji seksualnej, osoby ze statusem weterana, o przeróżnych zdolnościach fizycznych i umysłowych oraz wyglądające w różny sposób, a także osoby prezentujące rozmaite opinie, poglądy polityczne, perspektywy, style życia, pomysły, sposób myślenia i podejście. Wierzymy, że wzmacnia to innowacyjność i kreatywność dzięki dzieleniu się różnymi pomysłami, koncepcjami i podejściami. Różnorodność czyni naszą firmę silniejszą i ma kluczowe znaczenie dla naszego sukcesu.

Środowisko Pracy Wolne Od Nękania; Miejsce Pracy Pełne Szacunku

Staramy się tworzyć środowisko, w którym każdy pracownik jest traktowany z godnością, szacunkiem i w sposób sprawiedliwy. Przeprowadzamy procesy rekrutacji i zatrzymywania pracowników oraz podejmujemy inne decyzje związane z zarządzaniem wynikami wyłącznie na podstawie osiągnięć i innych względów organizacyjnych, takich jak zdolność pracownika do wykonywania pracy na najwyższym poziomie oraz w zgodzie z naszymi celami strategicznymi i operacyjnymi.

Nie pozwalamy na żadne formy nękania lub nadużyć w miejscu pracy. Każdy z nas powinien zachowywać się profesjonalnie w trakcie wszystkich działań zawodowych, również podczas wydarzeń odbywających się poza miejscem pracy. Nie tolerujemy słownych pogróżek i fizycznych gróźb ani zachowań mających charakter zastraszania lub upokarzania ani żadnych aktów przemocy. Oczekujemy, że wszyscy pracownicy będą komunikować się z innymi z szacunkiem, włączając wiadomości elektroniczne i przesyłane w internecie, takie jak e-maile, wiadomości tekstowe, wiadomości błyskawiczne, czaty online, blogi i wpisy w mediach społecznościowych.

Pyt: Mój kierownik często traci panowanie nad sobą i krzyczy na pracowników w zespole, gdy nie dotrzymujemy terminu. Czy to przykład nękania?

Odp.: To zależy, ale z całą pewnością sytuacja ta powoduje negatywną atmosferę w miejscu pracy i nie jest zgodna z naszym zobowiązaniem do traktowania siebie nawzajem profesjonalnie i z szacunkiem. Podziel się swoimi obawami z działem HR lub działem ds. prawa i zgodności. Pracownicy tych działów mogą również pomóc ustalić, czy zachowanie kierownika można nazwać nękaniami.





Bezpieczeństwo W Miejsu Pracy

Pracownicy to nasz najcenniejszy kapitał i pragniemy zapewnić każdemu z nich bezpieczne, zdrowe i chronione środowisko pracy. Nie tolerujemy niebezpiecznych warunków, które mogą zagrażać naszym pracownikom lub osobom odwiedzającym nasze zakłady. Staramy się przestrzegać wszystkich przepisów i regulacji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, niezależnie od miejsca, w którym działamy. Przestrzegamy obowiązujących krajowych przepisów i wymogów dotyczących bezpieczeństwa, które regulują zatrudnianie osób fizycznych przy nierzadkich zamówieniach rządowych, w tym wszelkie kwestie dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa itp.

„To, w jaki sposób działamy, jest tak samo ważne jak to, jakie działania podejmujemy. Chcemy być znani z nieustannego dążenia do doskonałości i uczciwości we wszystkich aspektach naszej działalności”



**-Juergen Srega,
prezes Grupy CALID**

Odpowiedzialność Wobec Naszych Udziałowców

Prowadzenie Dokładnych Ksiąg I Ewidencji

Uczciwe i dokładne raportowanie wszystkich transakcji biznesowych jest kluczowe dla prowadzenia etycznego biznesu. Każdy z nas jest odpowiedzialny za dokładność i wiarygodność naszej dokumentacji i raportów. Dokładne informacje są niezbędne do podejmowania odpowiedzialnych decyzji biznesowych i wypełniania obowiązków w zakresie sprawozdawczości publicznej i przejrzystości.

Koszty i przychody muszą być ewidencjonowane w odpowiednich okresach, a wszystkie zapisy muszą dokładnie odzwierciedlać prawdziwy charakter transakcji, do których się odnoszą. Zakładanie nieujawnionych lub nieewidencjonowanych rachunków lub funduszy jest zabronione. W naszych księgach i ewidencji nie można z żadnego powodu wprowadzać fałszywych lub wprowadzających w błąd informacji. Nie można również wykorzystywać środków firmowych ani innego majątku spółki bez odpowiedniej dokumentacji uzupełniającej.

Pyt.: Co w praktyce oznacza wyrażenie „księgi i ewidencja”?

Odp.: Księgi i ewidencja obejmują szeroką gamę informacji, w tym prezentacje, arkusze kalkulacyjne, dokumentację kadrowo-płacową, karty czasu pracy, listy obecności, informacje w dokumentach składanych w urzędach państwowych, ewidencję zapasów, faktury, zamówienia, testy laboratoryjne, badania rynku, testy kontroli jakości, raporty z podróży i wydatków, protokoły kontroli, ewidencję transportu, rejestry materiałów niebezpiecznych, raporty z wypadków i biznesplanu.

Informacje Poufne I Zastrzeżone

Informacje poufne to wszelkie niepubliczne lub zastrzeżone informacje związane ze spółką Bruker lub przez nią przechowywane. Obejmuje to wiele cennych aktywów spółki, takich jak:

- niejawnne informacje finansowe, takie jak przychody, zyski i informacje o cenach;
- informacje o potencjalnych przejęciach, partnerstwach strategicznych lub umowach;
- tajemnice handlowe, know-how i inne elementy własności intelektualnej;
- nieopatentowane wynalazki, pomysły, metody i odkrycia;
- plany biznesowe lub strategiczne;
- informacje związane z wprowadzaniem produktów na rynek lub projektami;
- listy pracowników, klientów i dostawców.

Dla naszego dalszego rozwoju i konkurencyjności kluczowe znaczenie ma zachowanie poufności i bezpieczeństwa tych informacji. Nie należy ujawniać tych informacji osobom lub firmom spoza spółki Bruker, chyba że istnieje ku temu określony cel biznesowy i podpisano umowę o zachowaniu poufności lub jesteśmy prawnie zobowiązani do ujawnienia tych informacji. Ważne jest również zaangażowanie w nasze zobowiązanie do ochrony poufnych informacji innych firm, w tym naszych dostawców i klientów.



Pyt.: Mogę wcześniej rozpocząć dzień pracy i wykonać kilka telefonów w czasie jazdy pociągiem do zakładu. Czy to problem?

Odp.: Należy zwracać uwagę, aby nie omawiać niejawnych informacji o spółce w miejscach publicznych, gdzie inni mogą usłyszeć rozmowę, takich jak pociągi, restauracje, taksówki, windy, konferencje lub targi. Kiedy istnieje potrzeba wykonania telefonu związanego z pracą w miejscu publicznym, zwracaj uwagę na otoczenie i na to, co mówisz.

Wykorzystywanie Informacji Wewnętrznych W Obrocie Papierami Wartościowymi

W czasie pracy może się zdarzyć, że zapoznamy się z istotnymi informacjami o spółce Bruker, które nie są znane opinii publicznej, takimi jak wyniki finansowe, potencjalne przejęcia lub osiągnięcia technologiczne. Możemy też wejść w posiadanie istotnych niejawnych informacji o innych firmach, takich jak nasi dostawcy i klienci. „Istotne informacje” to informacje, które mogłyby sprawić, że racjonalnie działający inwestor chciałby kupić lub sprzedać udziały w spółce. Do czasu oficjalnego ujawnienia tych informacji:

- nie należy kupować lub sprzedawać akcji spółki Bruker ani akcji innych firm,
- nie można przekazywać tych informacji innym osobom, które mogłyby je wykorzystać.

Co kwartał następuje okres, gdy nie możemy kupować akcji spółki Bruker. Okres ten rozpoczyna się na dwa tygodnie przed końcem kwartału finansowego i kończy po zakończeniu drugiej sesji giełdowej po ogłoszeniu naszych wyników za ten kwartał.

Spółka Bruker opublikowała oddzielną politykę dotyczącą wykorzystania informacji wewnętrznych w obrocie papierami wartościowymi, dostępną w serwisie intranetowym dotyczącym zgodności z przepisami. Jeśli masz wątpliwości co do możliwości zakupu lub sprzedaży akcji spółki Bruker lub akcji jakiegokolwiek innej firmy poznanej podczas pracy dla spółki Bruker, przed dokonaniem takiego zakupu lub sprzedaży skonsultuj się z działem ds. prawa i zgodności.

Ochrona Naszych Aktywów

Odpowiedzialne Korzystanie Z Mediów Społecznościowych

Każda wypowiedź w mediach społecznościowych może wpłynąć na silną markę i reputację naszej spółki. Zawsze zastanów się przed kliknięciem przycisku „Wyślij”, ponieważ komunikaty zamieszczone w internecie tak naprawdę nigdy z niego nie znikają. Nie ujawniaj poufnych informacji o spółce lub jej działalności w mediach społecznościowych, nawet jeśli celem jest skorygowanie nieprawdziwych stwierdzeń lub obrona spółki. Tego rodzaju komunikacja może skutkować niezamierzonym ujawnieniem informacji zastrzeżonych lub poufnych. Zabronione jest wypowiadanie się w imieniu spółki i odpowiadanie na pytania dziennikarzy lub inwestorów. Wszystkie zapytania od mediów lub inwestorów muszą być kierowane do działu relacji z inwestorami.

Pyt.: Widziałem post na blogu, którego autor jest krytyczny w stosunku do spółki Bruker. Treść tego wpisu zawiera niedokładne informacje o jednym z naszych produktów. Znam fakty na temat tego produktu i chcę to wyjaśnić. Czy mogę opublikować odpowiedź?

Odp.: Nie. Osoby, które nie są upoważnionymi rzecznikami spółki Bruker, powinny powiadomić o takich sytuacjach kierownictwo wyższego szczebla w swojej jednostce biznesowej lub dział relacji z inwestorami spółki Bruker. Należy podać tym pracownikom fakty i pozwolić im zająć się sprawą w mediach społecznościowych lub w inny sposób.

Ochrona Aktywów Spółki Bruker I Ich Właściwe Wykorzystywanie

Ochrona aktywów spółki ma kluczowe znaczenie dla naszego sukcesu. Aktywa te obejmują sprzęt, narzędzia, materiały, zaopatrzenie i zasoby technologiczne (takie jak komputery, telefony i urządzenia mobilne), a także wartości niematerialne i prawne, takie jak znaki towarowe, prawa autorskie i patenty. Kradzieże, straty, niedbałość i marnotrawstwo mają bezpośredni wpływ na nasze wyniki finansowe. Z zasobów spółki należy korzystać w uzasadnionych celach biznesowych i nie dla osobistych korzyści ani dla osobistych korzyści nikogo innego. Brak ochrony zasobów technologicznych może spowodować, że nasze dane elektroniczne będą narażone na ataki hakerów. Dodatkowe informacje znajdziesz w serwisie intranetowym spółki Bruker dotyczącym technologii informatycznych.

Pyt.: Nie pracuję w dziale IT. Jak mogę chronić nasze systemy informacyjne?

Odp.: Każdy pracownik spółki Bruker może chronić bezpieczeństwo naszych informacji, przestrzegając poniższych zasad:

- nigdy nie udostępniaj nikomu haseł spółki Bruker,
- nie zostawiaj laptopa lub urządzenia mobilnego bez nadzoru,
- nie pobieraj nieautoryzowanego ani nielicencjonowanego oprogramowania,
- nie klikaj łączy w wiadomościach e-mail otrzymanych z niewiarygodnych źródeł.

Wszystkie wiadomości e-mail przetwarzane przez serwer pocztowy spółki Bruker są jej własnością i muszą być zgodne z niniejszym Kodeksem postępowania. Nie należy przechowywać, wysyłać ani odbierać prywatnych wiadomości e-mail za pomocą serwera pocztowego spółki Bruker ani przysyłać wiadomości e-mail z tego serwera na żaden prywatny serwer pocztowy. Spółka Bruker zachowuje prawo do przechowywania wszelkich wiadomości e-mail przetworzonych przez jej serwer, uzyskiwania dostępu do tych wiadomości i przeglądania ich w trakcie prowadzenia wewnętrznych dochodzeń, zgodnie z wymogami prawa i zawsze w zgodzie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych. Przeglądy takie mogą wystąpić tylko po uzyskaniu pisemnej zgody działu ds. prawa i zgodności.

Dane Osobowe i Prywatność

Szanujemy prywatność każdego pracownika, partnera biznesowego i innych osób, z którymi prowadzimy interesy, i rozumiemy znaczenie ochrony ich danych osobowych. Wiemy, że okazują nam swoje zaufanie, dzieląc się swoimi danymi osobowymi, więc ochrona tych informacji jest kluczowa dla utrzymania tego zaufania. Czynimy to poprzez odpowiedzialne przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi prywatności i bezpieczeństwa informacji oraz polityką spółki.

Musimy być pewni, że zbieramy, przechowujemy, przekazujemy, wykorzystujemy, udostępniamy i usuwamy dane osobowe tylko w zakresie dozwolonym przez prawo wszędzie tam, gdzie działamy, i upewnić się, że:

- zbieramy tylko dane osobowe, które są istotne;
- zapewniamy ich bezpieczeństwo, poufność i aktualność;
- korygujemy dane osobowe, gdy dowiemy się, że są nieprawidłowe;
- korzystamy z nich tylko w odpowiedni sposób;
- nie udostępniamy ich w sposób nieuprawniony nikomu w spółce Bruker ani poza nią;
- zwracamy uwagę na to, jakie dane osobowe są wykorzystywane, dlaczego się to robi, komu się je udostępnia, gdzie są przechowywane lub wysyłane oraz w jaki sposób mają być wykorzystane;
- dane osobowe są przechowywane tylko przez czas niezbędny do osiągnięcia celu biznesowego lub spełnienia minimalnych wymagań dotyczących ich przechowywania.

Więcej informacji można znaleźć w serwisie intranetowym spółki Bruker dotyczącym prywatności danych.

Pyt.: Jakie rodzaje danych osobowych, które gromadzimy lub do których mamy dostęp, muszą być chronione?

Odp.: Dane osobowe to wszelkie informacje umożliwiające zidentyfikowanie osoby fizycznej lub, w niektórych przypadkach, firmy, w tym: adresy zamieszkania, numery telefonów, adresy e-mail, numery identyfikacyjne wydane przez rząd, informacje finansowe, dane bankowe, wynagrodzenia i świadczenia, zapisy wyników, rejestry medyczne lub ubezpieczeniowe oraz dane osobowe przechowywane przez naszych klientów podczas korzystania z naszych produktów lub usług.



Dbłość o Społeczności

Datki Na Cele Polityczne

Każdy z nas powinien mieć swobodę angażowania się w działalność polityczną, wykorzystując własny czas i pieniądze. Ważne jednak, aby nie robić tego, wykorzystując czas lub zasoby spółki. W takiej sytuacji każdy pracownik powinien podkreślić, że jego poglądy i działania nie są poglądami i działaniami spółki Bruker. Bez zgody najwyższego rangą lidera finansowego spółki nie wolno dokonywać żadnych wpłat ze środków firmowych na rzecz żadnej partii politycznej, kandydata lub kampanii.

Datki Na Cele Charytatywne

Jesteśmy oddani idei odpowiedzialności korporacyjnej i pomagamy poprawić jakość życia w społecznościach, w których mieszkają i pracują nasi pracownicy. Zachęcamy pracowników do angażowania się w działalność charytatywną lub przekazywania datków na cele charytatywne przy wykorzystaniu własnego czasu i pieniędzy. Możemy zdecydować się na przeznaczenie funduszy firmowych na cele charytatywne lub darowizny na rzecz niektórych organizacji zwolnionych z podatku. Wszelkie prośby o takie wpłaty lub darowizny należy składać do najwyższego rangą lidera finansowego spółki oraz działu ds. prawa i zgodności. Nasi pracownicy mogą również uczestniczyć w sponsorowanych przez spółkę działaniach wolontariackich.

Ochrona Środowiska I Prawa Człowieka

Staramy się prowadzić działalność odpowiedzialnie pod względem ekologicznym i w sposób, który minimalizuje wpływ naszych działań na środowisko. Oznacza to nie tylko przestrzeganie obowiązujących nas przepisów dotyczących ochrony środowiska, ale także ciągłą ocenę i doskonalenie naszych procesów w celu rozwoju nauk biologicznych, przy jednoczesnym uwzględnianiu wpływu naszych działań na środowisko. Dążymy do zmniejszenia ilości odpadów i bardziej efektywnego wykorzystania energii. Zdajemy sobie sprawę, że jako globalna korporacja mamy obowiązek szanowania praw człowieka każdej osoby. W naszych zakładach nie korzystamy z pracy przymusowej ani pracy dzieci i nie akceptujemy jej wykorzystania w żadnej części naszego łańcucha dostaw.



Uczciwość na rynku

Otwarta i Uczciwa Konkurencja

Staramy się osiągać lepsze wyniki niż nasi konkurenci, oferując doskonałe produkty i usługi. Nigdy robimy tego poprzez praktyki biznesowe szkodliwe dla konkurencji. Nie współpracujemy z konkurentami w celu ograniczenia konkurencji lub handlu poprzez angażowanie się w działania takie jak:

- ustalanie lub utrzymywanie cen;
- ograniczanie sprzedaży lub rozdzielanie terytoriów;
- ustalanie cen odsprzedaży z klientami lub dostawcami;
- branie udziału w „fikcyjnych przetargach” poprzez zachęcanie innych stron do udziału w procesie przetargu, którego nie zamierzają wygrać — ani bezpośrednio, ani za pośrednictwem strony trzeciej.

Jeśli konkurent zaczyna omawiać któryś z tych tematów (nawet jeśli jest to tylko luźna rozmowa), ważne jest, aby natychmiast ją przerwać i zgłosić ten fakt swojemu przełożonemu lub działowi ds. prawa i zgodności.

Uczciwe i Etyczne Praktyki Marketingowe

Nasi klienci są w centrum wszystkiego, co tworzymy. Ufają naszym produktom i temu, jak je przedstawiamy. Przy wprowadzaniu naszych produktów i usług na rynek staramy się utrzymywać wysokie standardy etyczne. Prezentujemy nasze produkty dokładnie i zgodnie z prawdą oraz unikamy stosowania wprowadzających w błąd metod w naszej komunikacji marketingowej.

Analiza Konkurencji

Staramy się realizować innowacyjne pomysły, które zaspokoją potrzeby naszych klientów, jak również pomogą realizować nasz cel, jakim jest rozwój nauk biologicznych i diagnostyki. Zrozumienie naszej konkurencji jest ważne, aby konkurować na rynku globalnym. Analizy konkurencji zawsze pozyskujemy i wykorzystujemy zgodnie z prawem i w sposób etyczny. Zbierając informacje o konkurencji, działamy uczciwie, stosując następujące zasady:

- wykorzystujemy informacje ze źródeł publicznych, takich jak opublikowane artykuły, publicznie dostępna dokumentacja i broszury oferowane przez konkurentów na targach handlowych;
- nigdy nie podajemy się za kogoś innego ani nie stosujemy niedozwolonych środków w celu pozyskania informacji;
- nigdy nie pozyskujemy informacji zastrzeżonych na temat innych firm od osób ubiegających się o pracę;
- nigdy nie przyjmujemy, nie udostępniamy ani nie wykorzystujemy informacji, które mogły zostać zgromadzone w niewłaściwy sposób.

Pyt.: Idę na targi handlowe. Czy mogę odwiedzić stoisko konkurenta?

Odp.: Tak, możesz pójść na stanowisko konkurenta i zebrać wszelkie publicznie rozpowszechniane materiały. Jeśli jednak chcesz porozmawiać z jednym z pracowników konkurenta, przedstaw się jako pracownik spółki Bruker i unikaj rozmów o transakcjach biznesowych lub cenach.

Zarządzanie Kodeksem

Zwolnienia Z Przestrzegania Zasad Kodeksu

Większości zasad zawartych w tym Kodeksie należy ściśle przestrzegać, ale w bardzo rzadkich przypadkach dopuszczalne są wyjątki. Każdy pracownik, który uważa, że dotyczy go wyjątek od przestrzegania tych zasad, przed przystąpieniem do działania musi uzyskać zgodę działu ds. prawa i zgodności.

Dochodzenia

Czujemy się zobowiązani do dokładnego badania zgłoszeń o potencjalnych naruszeniach niniejszego Kodeksu. Jeśli otrzymamy informacje dotyczące domniemanego naruszenia:

- ocenimy informacje;
- ustalimy, czy dochodzenie jest uzasadnione, i jeśli tak, rozpoczniemy je;
- określimy, czy należy podjąć działania dyscyplinarne;
- gdy okaże się to konieczne, zgłosimy wyniki dochodzenia zarządowi.

Od każdego z nas oczekuje się pełnej współpracy przy każdym dochodzeniu dotyczącym domniemanego naruszenia niniejszego Kodeksu. Naruszenie Kodeksu może spowodować powstanie obowiązku prawnego wobec spółki Bruker lub poważnie zaszkodzić naszej reputacji. Nieprzestrzeganie Kodeksu lub odmowa współpracy przy dochodzeniu może skutkować postępowaniem dyscyplinarnym, w tym naganą, wydaniem ostrzeżenia, degradacją, obniżeniem wynagrodzenia lub rozwiązaniem stosunku pracy.

Zmiany

Dążymy do ciągłego doskonalenia we wszystkich aspektach naszego programu etyki i zgodności. W związku z tym możemy okresowo wprowadzać zmiany do niniejszego Kodeksu. Najbardziej aktualną wersję Kodeksu można znaleźć na stronie dotyczącej ładu korporacyjnego w serwisie www.bruker.com.

„Naszym
ajważniejszym
majątkiem jest
zaufanie naszych
klientów i pracowników.
Musimy ciężko pracować,
aby codziennie
zdobywać to zaufanie
i na nie zasłużyć”



–Kristin Caplice
globalny dyrektor ds. zgodności

POsoba odpowiedzialna za politykę:
Kristin Caplice, radca prawny i dyrektor ds. globalnej zgodności
Zmieniono: 31 marca, 2019 r.

Poufne Numery Infolinii i Strony Internetowe

Aby zgłosić obawy związane z kwestiami zawartymi w niniejszym Kodeksie, możesz skontaktować się z infolinią w swoim kraju, odwiedzając stronę bruker.ethicspoint.com lub dzwoniąc na numer podany poniżej, i porozmawiać z operatorem z firmy EthicsPoint:

- Australia 1-800-339276
- Brazylia 0800-8911667
- Kanada 1-855-689-1003, 1-855-350-9393
- Chiny 10-800-120-1239, 10-800-712-1239
- Hongkong 800-964214
- Indie 000-800-100-1071, 000-800-001-6112
- Indonezja 001-803-011-3570, 007-803-011-0160
- Japonia 0066-33-112505, 00531-121520
- Korea 00798-14-800-6599, 00308-110-480, 00798-1-1-009-8084
- Meksyk 001-800-840-7907, 001-866-737-6850
- Nowa Zelandia 0800-447737
- Singapur 800-1204201
- Republika Południowej Afryki 080-09-92604
- Tajwan 00801-13-7956
- Tajlandia 001-800-12-0665204
- Stany Zjednoczone 1-855-689-1003





Bruker Corporation

info@bruker.com

www.bruker.com