



***Gates Industrial Corporation plc***

***Кодекс делового поведения и этики***



Апрель 2019 г.

Уважаемые коллеги!

Компания Gates Industrial Corporation plc стремится поддерживать самые высокие этические и правовые стандарты. Мы стремимся соблюдать букву и дух многочисленных законов и норм, регулирующих нашу деятельность во всем мире, а также избегать действий, которые могут привести к созданию впечатления нарушения.

В нашей повседневной деятельности мы должны руководствоваться такими основными ценностями компании, как добропорядочность и подотчетность. Благодаря нашим усилиям и приверженности в прошлом мы завоевали репутацию добросовестной и этичной глобальной компании, лидирующей в своей области. Сотрудники компании Gates должны осуществлять деятельность в соответствии с этими принципами.

Отношение к своим коллегам также является основой культуры компании Gates. Разнообразие способствует успеху нашей глобальной компании, и очень важно, чтобы наше ежедневное поведение отражало надлежащее уважение к различным культурам и происхождению. Мы всегда должны стремиться относиться друг к другу так, как мы хотим, чтобы относились к нам.

Ваша приверженность соблюдению нашего кодекса деловой этики делает компанию и каждого из вас более сильными. Благодарим вас за вашу приверженность!

Иво Юрек  
Генеральный директор  
Gates Industrial Corporation plc

## СОДЕРЖАНИЕ

|      |                                                                                                                                              |    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.   | ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ И ЭТИКИ .....                                                                                                    | 1  |
| 2.   | СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОВ .....                                                                                                                     | 2  |
| 2.1  | Общие сведения .....                                                                                                                         | 2  |
| 2.2  | Взаимоотношения с государственными должностными лицами и органами — нормы по противодействию коррупции и правила международной торговли..... | 2  |
| 2.3  | Инсайдерская торговля .....                                                                                                                  | 3  |
| 2.4  | Налоговая отчетность .....                                                                                                                   | 4  |
| 2.5  | Ссуды .....                                                                                                                                  | 4  |
| 3.   | КОНФЛИКТЫ ИНТЕРЕСОВ.....                                                                                                                     | 4  |
| 3.1  | Общие сведения.....                                                                                                                          | 4  |
| 3.2  | Деятельность вне компании .....                                                                                                              | 6  |
| 4.   | КОММЕРЧЕСКИЕ ВОЗМОЖНОСТИ КОМПАНИИ .....                                                                                                      | 6  |
| 5.   | КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.....                                                                                                                      | 7  |
| 5.1  | Конфиденциальная информация .....                                                                                                            | 7  |
| 5.2  | Личные данные .....                                                                                                                          | 8  |
| 6.   | КАЧЕСТВО .....                                                                                                                               | 9  |
| 7.   | ДОБРОСОВЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....                                                                                                             | 9  |
| 7.1  | Добросовестная конкуренция и соблюдение антимонопольного законодательства и законодательства о честной конкуренции .....                     | 9  |
| 7.2  | Здоровье и безопасность сотрудников.....                                                                                                     | 10 |
| 7.3  | Равное отношение.....                                                                                                                        | 11 |
| 7.4  | Разнообразие и инклюзивность .....                                                                                                           | 11 |
| 7.5  | Среда .....                                                                                                                                  | 12 |
| 7.6  | Отношения с поставщиками и клиентами .....                                                                                                   | 12 |
| 7.7  | Права человека .....                                                                                                                         | 13 |
| 8.   | ЗАЩИТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВОВ КОМПАНИИ .....                                                                                                | 13 |
| 8.1  | Использование активов компании.....                                                                                                          | 13 |
| 8.2  | Политическая и благотворительная деятельность .....                                                                                          | 14 |
| 8.3  | Средства финансового контроля .....                                                                                                          | 14 |
| 8.4  | Интеллектуальная собственность.....                                                                                                          | 15 |
| 9.   | ГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И ЗАПРОСЫ ИНФОРМАЦИИ.....                                                                                      | 16 |
| 10.  | НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ СООТВЕТСТВИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ.....                                                                                           | 16 |
| 10.1 | Нормативно-правовое соответствие .....                                                                                                       | 16 |
| 10.2 | Порядок сообщения и другие запросы .....                                                                                                     | 17 |
| 11.  | ОДОБРЕНИЯ И ИЗЪЯТИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, ИНТЕРПРЕТАЦИЯ .....                                                                                          | 18 |

## 1. ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОГО ПОВЕДЕНИЯ И ЭТИКИ

В настоящем Кодексе делового поведения и этики (далее «Кодекс») описываются устоявшиеся принципы этического поведения, которым компания Gates Industrial Corporation plc и ее дочерние предприятия (далее «Gates» или «Компания») должны следовать, чтобы обеспечить честность, добросовестность, подотчетность с соблюдением применимых законов, правил и норм (далее «законов») в странах, где мы работаем. Действие настоящего Кодекса распространяется на всех руководителей, должностных лиц и сотрудников Компании. Весь персонал Компании должен знать и соблюдать Кодекс и все применимые политики Компании. В контексте настоящего Кодекса все упоминания «руководителей» и «должностных лиц» относятся к членам Совета директоров (далее «Совет») и должностным лицам компании Gates Industrial Corporation plc, а все упоминания «сотрудников» относятся к работникам Компании. Благодаря нашим усилиям и приверженности в прошлом мы завоевали репутацию добросовестной и этичной глобальной компании, лидирующей в своей области. Мы можем гордиться такой репутацией, и нам следует работать сообща для ее сохранения. Настоящий Кодекс призван помочь руководителям, должностным лицам и сотрудникам понять их юридические и этические обязанности касательно следующего:

- соблюдение законов;
- конфликты интересов;
- корпоративные возможности;
- конфиденциальность;
- добросовестная деятельность;
- защита и использование активов Компании; а также
- сообщение о незаконном или неэтичном поведении.

Настоящий Кодекс не является исчерпывающим. В большинстве случаев более конкретные требования содержатся в различных политиках, процедурах и руководящих принципах Компании, включая, в том числе политики и процедуры Компании по соблюдению положения ДР, политику по торговле ценными бумагами и политику в отношении информаторов, представляющие собой политики по деловому поведению, которые вносят дополнения и исключения в настоящий Кодекс. Руководителям также следует изучить руководящие принципы корпоративного управления для получения сведений относительно дополнительных правил, которые прямо регулируют поведение руководителей. Для руководителей, не являющихся сотрудниками Компании, соблюдение настоящего Кодекса регулируется положениями устава Компании и всеми соглашениями акционеров с Компанией. Настоящие политики, процедуры и руководящие принципы можно получить у своего руководителя, на [странице Global Policies](#), и на веб-сайтах функциональных подразделений по адресу: <http://collab.gates.com/tld/SitePages/Home.aspx>. На этих ресурсах также доступны ответы на ваши вопросы при наличии сомнений в том, как поступить в конкретной ситуации или отреагировать на нее. Кроме того, можно анонимно задавать вопросы или выражать опасения, воспользовавшись горячей линией Компании по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия, используя информацию, изложенную в Разделе 10.2 настоящего Кодекса (далее «Горячая линия по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия»). На любого руководителя,

должностное лицо или сотрудника, нарушающего дух или букву настоящего Кодекса, будет наложено дисциплинарное взыскание.

## **2. СОБЛЮДЕНИЕ ЗАКОНОВ**

### **2.1 Общие сведения**

Компания Gates стремится действовать в рамках законов, применимых к ее деятельности. Все руководители, должностные лица и сотрудники должны знать и соблюдать применимые законы.

Наша этическая ответственность не исчерпывается соблюдением закона, это всего лишь минимальное условие, необходимое для успеха Компании. Коммерческие или рыночные условия ни в коем случае не являются оправданием для нарушения закона. Нарушения могут привести к привлечению компании Gates и причастных лиц к уголовной ответственности, принятию регулятивных мер и возбуждению гражданских исков. Кроме того, Компания может быть не допущена к заключению определенных государственных контрактов.

Если вам стало известно о возможном этическом или правовом нарушении, включая нарушение Кодекса или политики Компании, вы обязаны незамедлительно сообщить об этом в соответствии с процедурами, изложенными ниже в Разделе 10.2.

### **2.2 Взаимоотношения с государственными должностными лицами и органами — нормы по противодействию коррупции и правила международной торговли**

В ходе своей деятельности мы регулярно имеем дело с органами власти на международном, федеральном и местном уровнях, а также на уровне штатов. Во всех взаимоотношениях с государственными органами или учреждениями следует придерживаться самых высоких стандартов честности и добросовестности и соблюдать все применимые законы. Руководители, должностные лица и сотрудники должны взаимодействовать с государственными органами без заинтересованности и не должны предлагать или получать что-либо ценное, включая какие-либо выплаты, подарки, взятки, скрытую прибыль или любые другие преимущества, призванные повлиять на решение или действие любого государственного служащего, должностного лица, кандидата или политической партии. В соответствии с законами по борьбе с коррупцией определения «государственные органы» и «государственное должностное лицо» являются обширными и зачастую более широкими, чем ожидалось.

Взятки или откаты государственным органам или государственным должностным лицам, клиентам или поставщикам строго запрещены. Отчетность, документация и информация, предоставленные государственным должностным лицам, в устной или письменной форме, должны быть точными и достоверными. Все предложения должны быть сделаны с добросовестными намерениями. Кроме того, существуют конкретные законы, регулирующие наем бывших сотрудников государственного учреждения и государственных должностных лиц, ответственных за закупки. Юридический отдел

компании Gates должен предварительно одобрить любые потенциальные обсуждения вопросов трудоустройства с сотрудниками государственного учреждения и государственных должностных лиц, ответственных за закупки. В нашей политике по борьбе с коррупцией (далее «Политика по борьбе с коррупцией») и политике в отношении подарков (далее «Политика в отношении подарков») изложены применимые правила и процедуры Компании, которые должны соблюдаться всеми руководителями, должностными лицами и сотрудниками. Тексты Политики по борьбе с коррупцией и Политики в отношении подарков доступны на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»).

Руководители, должностные лица и сотрудники должны всегда соблюдать применимые законы о закупках, экспорте, импорте и международной торговле (включая антибойкотное законодательство). Тексты соответствующих политик доступны на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»).

### **2.3 Инсайдерская торговля**

Вы не вправе участвовать в «инсайдерской торговле», которая заключается в покупке или продаже акций, паев или других ценных бумаг (включая продажу акций или паев, приобретенных по планам Компании) на основании «существенной внутренней информации» или попытке «обойти рынок» путем покупки или продажи акций, паев или ценных бумаг незадолго до, одновременно или в течение короткого времени после публичной публикации существенной информации. Важно помнить, что не только совершение сделок с акциями, паями или ценными бумагами в период владения существенной внутренней информацией является правонарушением, но и побуждение другого лица к совершению сделки или передача существенной внутренней информации другому лицу («склонение») также, как правило, являются нарушениями в соответствии с законодательством о ценных бумагах. Эти ограничения применяются не только к акциям, паям и ценным бумагам компании Gates, но также к акциям, паям и ценным бумагам любой компании, о которой вы имеете точную существенную внутреннюю информацию в результате вашей работы или взаимодействия с Компанией.

«Существенная внутренняя информация» включает в себя любую информацию, которая не была известна общественности и может иметь ощутимое значение для инвестора при принятии решения о покупке или продаже акций, паев или других ценных бумаг или, если такая информация была предана гласности, может оказать существенное влияние на цену соответствующих акций, паев или ценных бумаг.

К примерам существенной информации относятся, в частности:

- квартальные или годовые результаты деятельности;
- рекомендации по оценкам прибыли и изменение или подтверждение таких рекомендаций на более позднюю дату или другие прогнозы будущих финансовых результатов деятельности;
- слияния, приобретения, тендерные предложения, совместные предприятия или изменения в активах; а также
- значительные усовершенствования в отношении продуктов и

технологий.

Инсайдерская торговля противоречит нормам этики и является уголовным преступлением в большинстве стран. Например, в Соединенных Штатах Америки меры наказания могут включать уголовные штрафы в размере до 5 млн долл. США, тюремное заключение на срок до 20 лет и административный штраф в размере до трехкратной полученной незаконной прибыли или убытка от противозаконной торговли. В Великобритании нарушение может быть наказано лишением свободы на срок до 7 лет и наложением штрафов в неограниченном размере.

В дополнение к вышесказанному Компания приняла политику по торговле ценными бумагами, которая дополняет настоящий Кодекс и распространяется на руководителей, должностных лиц и сотрудников. Вам следует ознакомиться с настоящей политикой в полном объеме и периодически обращаться к ней для получения дополнительных рекомендаций.

## **2.4 Налоговая отчетность**

Компания Gates будет вести учет и сообщать обо всех операциях, как это требуется в целях налогообложения, в том числе при оплате наличными денежными средствами. Все налоговые льготы, на которые вы имеете право в качестве руководителя, должностного лица или сотрудника, будут учтены и объявлены в налоговых целях.

Компания Gates запрещает любому руководителю, должностному лицу, сотруднику и любой третьей стороне, работающей от имени Компании, участвовать в действиях, способствующих уклонению от уплаты налогов, или содействовать им.

## **2.5 Ссуды**

В соответствии с применимым законодательством Компания не будет прямо или косвенно, в том числе через какое-либо дочернее предприятие, продлять или поддерживать кредит, организовывать продление кредита или вторично продлевать кредит в форме личной ссуды или займа для любого руководителя или должностного лица (или аналогичного сотрудника) компании Gates Industrial Corporation plc. Кроме того, ссуды или поручительства по обязательствам для каких-либо руководителей, должностных лиц и сотрудников, а также их ближайших родственников порождают конфликт интересов и вызывают особую обеспокоенность.

# **3. КОНФЛИКТЫ ИНТЕРЕСОВ**

## **3.1 Общие сведения**

Конфликт интересов возникает, когда ваши личные, социальные или финансовые интересы каким-либо образом мешают (или создают видимость того, что мешают) вашей способности действовать в интересах Компании. Все сотрудники должны выполнять свои обязанности перед Gates, исходя из наилучших интересов Компании, независимо от личных соображений или взаимоотношений. Руководители, должностные лица и сотрудники не должны иметь финансового интереса в деятельности наших клиентов,

поставщиков или конкурентов. Наиболее распространенными видами финансового интереса являются владение акциями, паями, облигациями или векселями, доля участия или непосредственный/косвенный интерес через доверительный фонд или другие взаимоотношения. Финансовый интерес может быть проблемой в той мере, в которой может привести к возникновению фактического или потенциального конфликта интересов с вашими обязанностями перед компанией Gates. Как правило, конфликты интересов не возникают из-за владения акциями или паями публичных компаний с широким кругом акционеров, например, торгуемых на Нью-Йоркской и Лондонской фондовых биржах, при условии, что вы не участвуете в принятии решений или не контролируете реализацию решений такой компании. Руководители должны выполнять свои фидуциарные обязанности в качестве директоров Компании.

Руководители, должностные лица и сотрудники должны сообщать о любых возможных конфликтах интересов в юридический отдел Gates, чтобы определить, признает ли Компания наличие конфликта интересов. Руководители, должностные лица и сотрудники обязаны сообщать об операции Компании, если такое лицо имеет возможность влиять на операцию, и данная операция может осуществляться для личного обогащения такого лица, его супруги (-а) или другого близкого человека: родного брата или сестры, собственного родителя, родителя супруга (-и), ребенка, члена семьи такого лица или близкого друга (любое такое лицо далее называется «Связанная сторона»). Например, необходимо сообщать об операции Компании в следующих случаях:

- (i) такой руководитель, должностное лицо или сотрудник получают финансовую или иную выгоду от операции;
- (ii) одной из сторон операции является Связанная сторона; или же
- (iii) такой руководитель, должностное лицо, сотрудник или Связанная сторона имеют финансовый или собственнический интерес в деятельности противной стороны данной операции.

Руководители, должностные лица и сотрудники также обязаны сообщать о конфликтах интересов в следующих случаях:

- (i) такой руководитель, должностное лицо или сотрудник имеют возможность принимать кадровые решения с участием Связанной стороны или влиять на них;
- (ii) Связанная сторона рассматривается на должность в рабочей группе, которой такой руководитель, должностное лицо или сотрудник управляет или над которой осуществляет надзор; или же
- (iii) такой руководитель, должностное лицо или сотрудник находятся в романтических отношениях с подчиненным лицом.

Дополнительная информация о процессе и форме, которые будут использоваться при раскрытии и устранении возможных конфликтов интересов, приведена в разделе

Conflict of Interest Disclosure Procedures («Процедуры раскрытия конфликта интересов») на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»).

### **3.2 Деятельность вне компании**

Хотя компания Gates не заинтересована в том, чтобы мешать сотрудникам заниматься правомерной деятельностью в нерабочее время, работники должны следить за тем, чтобы их внешняя деятельность не противоречила и не мешала выполнению ими своих обязанностей перед Компанией или иным образом негативно отражалась на Gates. Например, без одобрения Gates сотрудник Компании обычно не вправе:

- заниматься индивидуальной трудовой деятельностью или выполнять оплачиваемую или неоплачиваемую работу для других лиц в сфере интересов, сходных или конкурирующих с Gates;
- использовать служебную или конфиденциальную информацию Компании для получения личной выгоды или в ущерб Компании;
- использовать активы или трудовые ресурсы Компании в личных целях, за исключением несистематического использования, разрешенного политиками Компании; или же
- приобретать какую-либо долю в имуществе или активах любого рода с целью продажи или сдачи в аренду Компании.

## **4. КОММЕРЧЕСКИЕ ВОЗМОЖНОСТИ КОМПАНИИ**

Ожидается, что руководители, должностные лица и сотрудники будут отстаивать законные деловые интересы Компании, когда появится такая возможность. Руководители, должностные лица и сотрудники не могут использовать имущество, информацию Компании или занимаемую в ней должность для личной выгоды или конкурировать с Компанией. Кроме того, руководители, должностные лица и сотрудники не могут использовать для себя (или перенаправлять третьему лицу) коммерческие возможности, которые открываются в результате использования имущества или информации Компании или за счет занимаемой лицом должности в Компании, и которые, по обоснованному убеждению, могут представлять интерес для Gates. Эти возможности являются собственностью компании Gates в следующих случаях:

- Компании была предложена эта возможность или Компания реализует такую возможность;
- возможность находится в отрасли или сфере деятельности Компании;
- Компания выделила сотрудников или средства для использования возможности; или же
- Компания предоставила ресурсы или финансирование на реализацию возможности.

## 5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

### 5.1 Конфиденциальная информация

Очень важно не разглашать конфиденциальную информацию. Конфиденциальная информация включает в себя любую информацию, которая не была доведена до сведения общественности. Речь может идти о сведениях, касающихся текущей или ожидаемой коммерческой деятельности компании Gates, включая, в том числе, следующее:

- операции;
- ценообразование;
- изобретения;
- процессы;
- финансовые результаты деятельности и данные;
- перспективы;
- торговые секреты и «ноу-хау»;
- возможности приобретения и изъятия инвестиций;
- исследования и разработки;
- информация о клиентах и поставщиках;
- личная информация, полученная от сотрудников, клиентов, поставщиков или других третьих лиц;
- любая внутренняя информация, предоставленная третьей стороной с расчетом на обеспечение конфиденциальности; а также
- организационные схемы и/или любая другая информация о личности наших сотрудников, их должностях, компенсации или опыте.

Запрещается обсуждать конфиденциальные рабочие вопросы с друзьями, родственниками или другими лицами, не являющимися сотрудниками Компании, или в любых общественных местах, таких как лифты, общественный транспорт (включая самолеты) или рестораны.

Ни один руководитель, должностное лицо или сотрудник не вправе раскрывать конфиденциальную или служебную информацию Компании кому-либо внутри или за пределами Компании, за исключением случаев, когда (i) получатель является сотрудником Компании и нуждается в этой информации для выполнения своих обязанностей или (ii) получатель является сторонним лицом, которое надлежащим образом уполномочено официальным представителем Компании на получение такой информации. Все запросы в отношении компании Gates со стороны лиц, не являющихся сотрудниками, таких как финансовые аналитики, агентства по предоставлению информации о кредитных операциях, журналисты и средства массовой информации, должны обрабатываться в соответствии с политикой и процедурами Компании по соблюдению положений FD. Кроме того, большинство сотрудников должны подписать отдельное соглашение о соблюдении конфиденциальности при найме. Если вы не помните о подписании такого соглашения, обратитесь в свой отдел по работе с персоналом для получения копии любых применимых документов или политик для вашего структурного подразделения.

После увольнения из Компании или прекращения оказания услуг Компании следует вернуть всю конфиденциальную информацию, которая находится в вашем распоряжении. Вы обязаны продолжать защищать любую конфиденциальную информацию, полученную в ходе работы в Компании или оказания услуг Компании. С информацией, полученной на предыдущем месте работы, следует обращаться с тем же уважением.

Несмотря на вышеизложенное и любое другое соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (письменное или иное, включая, в том числе в составе трудового договора, соглашения о разделении или аналогичного соглашения о трудоустройстве или компенсации), применимое к нынешним или бывшим сотрудникам, настоящий Кодекс не запрещает каким-либо действующим или бывшим сотрудникам сообщать информацию, сотрудничать или подавать жалобу в любой государственный или занимающийся правоохранительной деятельностью орган, учреждение или организацию США на федеральном или местном уровнях, а также на уровне штатов (далее совместно именуемые «Государственные органы») относительно возможных нарушений любого закона или нормы США на федеральном или местном уровнях, а также на уровне штатов либо иное раскрытие информации любому Государственному органу, в каждом конкретном случае, которое защищено в соответствии с положениями в отношении информаторов любого такого закона или нормы, при условии, что (i) в каждом конкретном случае такие сообщения и раскрытие соответствуют применимому законодательству и (ii) информация, подлежащая такому раскрытию, не была получена от нынешнего или бывшего сотрудника в рамках сообщения, защищенного законом об адвокатской тайне, если только раскрытие данной информации не было бы разрешено адвокатом в соответствии с частью 205.3 (d) (2) статьи 17 Свода федеральных нормативных актов, действующими правилами поведения государственного адвоката или иными положениями. Любое соглашение, противоречащее вышеизложенному, настоящим считается измененным Компанией в соответствии с вышеизложенным.

## **5.2 Личные данные**

Мы получаем и храним личные данные большого количества людей в ходе деятельности Компании. Доступ к личной информации сотрудников Компании ограничен лицами, имеющими служебную необходимость в рамках Gates, и будет передан другим сотрудникам или третьим лицам только в законных и необходимых деловых целях или для удовлетворения законных следственных или правовых требований. Сотрудники, которые несут ответственность за сохранение личной информации, должны следить за тем, чтобы данные не были раскрыты ненадлежащим образом или использованы не по назначению. Для получения дополнительной информации см. Глобальные внутренние принципы обеспечения конфиденциальности Gates и конкретные региональные политики, в том числе политику конфиденциальности Gates Industrial Europe SARL, которая приведена на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»).

Для просмотра своих личных данных, которыми мы владеем, или при наличии каких-либо вопросов относительно таких данных, свяжитесь с нами по электронной почте: [privacy@gates.com](mailto:privacy@gates.com).

## 6. КАЧЕСТВО

Качество является основной ценностью компании Gates. У нас существует культура дисциплинированного внимания к достижению стандартов качества Компании. Наши сотрудники получают возможность прогнозировать потребности клиентов и превосходить их ожидания. Компания Gates стремится к обеспечению бескомпромиссного качества и безопасности продуктов, систем и услуг.

## 7. ДОБРОСОВЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 7.1 Добросовестная конкуренция и соблюдение антимонопольного законодательства и законодательства о честной конкуренции

Мы поддерживаем добросовестную глобальную торговую практику, которая имеет решающее значение для развития свободного предпринимательства. Глобальные принципы борьбы с монополиями и добросовестной конкуренции, разработанные компанией Gates, и соответствующие региональные политики отражают это обязательство содействовать развитию конкуренции и торговой системы свободного предпринимательства. Эти принципы и политики изложены на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»). Наша политика заключается в соблюдении всех применимых антимонопольных законов и законов о честной конкуренции в полном объеме.

Во многих странах соглашения между конкурентами относительно взимаемых цен, конкурентных торгов, клиентов, которым навязывается продукция или услуги либо обслуживаемых географических зон запрещены. Примеры незаконного антиконкурентного поведения включают в себя:

- согласование заявок с конкурентами;
- распределение клиентов или рынков;
- фиксирование ценового диапазона или минимальной/максимальной цены;
- ограничение выработки или графиков поставок;
- фиксирование скидок, компенсационных выплат или условий кредита;
- согласие бойкотировать определенных поставщиков или клиентов; а также
- обмен информацией, касающейся прибыли, затрат, цен или других условий сбыта.

Нарушение этих законов может привести к наложению значительных уголовных и административных штрафов на Компанию и ее сотрудников.

Требования антимонопольного законодательства и законодательства о добросовестной конкуренции в различных юрисдикциях, где Gates осуществляет деятельность, могут быть трудны для понимания. Любой контакт с конкурентом может представлять собой опасность. Соглашение между конкурентами не обязательно должно быть в письменном виде или внятно сформулировано, чтобы быть опротестованным в законном порядке. За незаконные соглашения зачастую

привлекаются к ответственности с помощью косвенных доказательств («светских разговоров», «обычных бесед» и «безобидных» обменов деловой информацией). Вам следует избегать таких бесед, будь то в крупной формальной группе или в социальной среде, например на встречах после заседаний торговой ассоциации. Кроме того, следует проявлять бдительность при участии в деятельности торговых групп или совместных проектах с участием конкурентов, даже если такие проекты, как представляется, служат общественным интересам.

Если конкурент поднимает деликатную в плане конкуренции тему или любой другой вопрос, который, по вашему мнению, может нарушить антимонопольное законодательство, законодательство о добросовестной конкуренции либо политику нашей Компании, следует немедленно и решительно отказаться от обсуждения этого вопроса и сообщить об этом соответствующему лицу в вашем структурном подразделении или позвонить на Горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия как можно скорее.

## **7.2 Здоровье и безопасность сотрудников**

Мы стремимся обеспечить безопасную рабочую среду с целью предотвращения травм на рабочем месте. Здоровые и безопасные условия труда и предотвращение несчастных случаев являются жизненно важными составляющими нашего бизнеса. Мы должны полностью соблюдать все применимые законы в области охраны здоровья и обеспечения безопасности. Если среда, в которой вы работаете, по какой-либо причине становится небезопасной или угрожающей, следует немедленно остановить работу и уведомить соответствующего сотрудника вашего структурного подразделения о проблеме, или обратиться на Горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

Вы обязаны:

- предупреждать происшествия и травмы, поддерживая безопасную рабочую среду;
- следовать безопасным рабочим процедурам и практикам;
- подавать пример окружающим;
- уметь распознавать небезопасные условия; а также
- сообщать о происшествиях, травмах или небезопасных условиях труда или случаях физического или эмоционального насилия.

Сотрудники, которые работают под воздействием алкоголя или контролируемых веществ, представляют опасность для себя, других сотрудников и широкой общественности. Компания запрещает любому сотруднику хранение и употребление алкоголя и контролируемых веществ на рабочем месте или во время эксплуатации автотранспортных средств или другой техники по поручению Компании. Однако сотрудники могут употреблять алкоголь в установленных Компанией подразделениях или в определенных законных условиях бизнеса, например на развлекательных мероприятиях для клиентов. Тем не менее, сотрудники должны действовать ответственно и употреблять алкоголь умеренно.

Компания стремится предоставить рабочее место без насилия или его угрозы. Компания Gates заявляет о полной нетерпимости к насильственным действиям и/или угрозам насилия на любом рабочем месте. Любое агрессивное поведение или поведение, которое создает атмосферу насилия, враждебности или запугивания, недопустимо, независимо от его происхождения. Сотрудники не вправе хранить оружие в помещениях Компании. Для минимизации вероятности насильственных действий будут приняты упреждающие меры. На каждое насильственное действие или угрозу насилия будет дан незамедлительный и твердый ответ, вплоть до увольнения из компании Gates. Каждый сотрудник обязан немедленно сообщать руководству о любом угрожающем поведении.

### **7.3 Равное отношение**

Мы твердо привержены принципу равного отношения ко всем нашим сотрудникам и квалифицированным кандидатам на трудоустройство. Равные возможности во всех аспектах трудоустройства — одно из наших самых твердых и основополагающих убеждений, и мы не потерпим никакой незаконной дискриминации, притеснений или ответных репрессивных мер.

Каждый из нас обязан помочь компании Gates создать рабочую атмосферу без незаконной дискриминации, притеснений, ответных репрессивных мер, насилия (в физической или иной форме), неуважения, нарушения порядка, сбоев в работе или другого непрофессионального поведения. Компания не потерпит дискриминации или притеснений по признаку возраста, расы, цвета кожи, пола, сексуальной ориентации, гендерной идентичности или самовыражения, статуса транссексуала, религиозного убеждения, национального или родового происхождения, гражданства, инвалидности, статуса ветерана, семейного положения, генетической информации, беременности, родов или связанных с ними медицинскими состояниями, а также по любому другому соответствующему признаку, дискриминация по которым запрещена законом на федеральном и местном уровнях, а также на уровне штатов (далее в совокупности «категории, дискриминация по которым запрещена законом»), при обращении с сотрудниками, клиентами, поставщиками или любыми другими деловыми контактами. Компания не будет терпеть, оправдывать или допускать сексуальные домогательства со стороны коллег, руководителей, клиентов, поставщиков или других лиц, которые ведут бизнес с Компанией. Любое нарушение настоящей политики подлежит соответствующему дисциплинарному взысканию, вплоть до увольнения. Если вы заметили какое-либо нарушение настоящей политики, необходимо уведомить соответствующего сотрудника вашего структурного подразделения или позвонить на Горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

### **7.4 Разнообразие и инклюзивность**

В компании Gates разнообразие сотрудников — ключевой элемент в достижении бизнес-целей. База разнообразных сотрудников позволяет нам быть более инновационными и эффективными в обслуживании клиентов по всему миру. Мы стремимся к обеспечению открытой, инклюзивной и уважительной рабочей среды.

## 7.5 Среда

Мы стремимся осуществлять наши операции по всему миру с уважением к окружающей среде. Сотрудники обязаны соблюдать применимые законы и стандарты по охране окружающей среды. С твердыми и опасными отходами всегда следует обращаться ответственно и в соответствии с действующим законодательством. Сотрудникам рекомендуется применять экологически безопасные и рациональные методы при наличии возможности.

Если вам стало известно о каких-либо нарушениях любого применимого закона по охране окружающей среды, следует немедленно сообщить об этом соответствующему лицу в вашем структурном подразделении или позвонить на Горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

## 7.6 Отношения с поставщиками и клиентами

Мы строим взаимоотношения с поставщиками и клиентами на основании законных, эффективных и добросовестных методов работы. Качество наших взаимоотношений с поставщиками часто напрямую влияет на качество наших взаимоотношений с клиентами. В Кодексе поведения поставщиков компании Gates изложены руководящие принципы, которым нужно следовать для установления и поддержания взаимоотношений с поставщиками. Настоящая политика приведена на странице <https://www.gates.com/us/en/about-us/policies>,

Руководители, должностные лица и сотрудники должны взаимодействовать с поставщиками и клиентами на добросовестной и честной основе. Политика компании Gates заключается в том, чтобы продавать наши продукты и услуги на основании их достоинств и избегать пренебрежительных замечаний относительно продуктов и услуг конкурентов. Руководителям, должностным лицам и сотрудникам следует проявлять осмотрительность при комментировании репутации, финансового положения или потенциальных правовых/нормативных проблем конкурентов.

Покупка и продажа должны осуществляться на строго коммерческой основе, без каких-либо откатов, взяток, секретных комиссий, подарков или знаков внимания. Скромные подарки и разумные развлечения можно предоставлять, если это разрешено законом, а также соответствует положениям политик Компании и местным правилам ведения бизнеса, лицам, которые ведут или стремятся вести бизнес с Компанией, а также получать их от них. Никакие разрешенные подарки или развлечения не должны носить такой характер или иметь такую ценность, которая может представлять собой реальный источник личного обогащения получателя, сформировать чувство обязанности (кажущееся или подлинное) у получателя или неблагоприятно отразиться на Компании или дарителя/получателя в случае придания публичной огласке. Денежные средства или их эквиваленты (включая подарочные карты) запрещено предоставлять и принимать. Тем не менее, компания Gates признает, что сотрудники могут поддерживать личные взаимоотношения вне Компании, и что существует множество обстоятельств, при которых личные и деловые отношения могут пересекаться. Сотрудникам рекомендуется проявлять осмотрительность в отношении

предоставляемых и принимаемых подарков в контексте этих отношений в целях обеспечения их законности, уместности и обоснованного восприятия как приемлемых при сложившихся обстоятельствах. Более подробные указания по политикам Компании в отношении подарков, развлечений и знаков гостеприимства приведены в Политике в отношении подарков и Разделе 4 Политики по борьбе с коррупцией компании Gates, представленных на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»).

Руководители, должностные лица и сотрудники должны всегда предоставлять конкурентные возможности поставщикам для получения доли нашего объема закупок, включая любые предприятия поставщиков, принадлежащие находящимся в неблагоприятном положении лицам, меньшинствам и женщинам, а также заручиться поддержкой поставщиков для обеспечения неизменного соответствия ожиданиям клиентов и их превышения в отношении качества, стоимости и доставки.

Вы не вправе без соответствующего разрешения заключать какие-либо соглашения, налагающие обязательства на Компанию. Компания разработала политики утверждения соглашений и подписей, которые определяют лиц, имеющих полномочия утверждать («делегирование полномочий») и подписывать определенные контракты, налагающие обязательства на Gates. Данные политики приведены в разделе Employee Toolbox («Инструментарий сотрудников») внутренней сети Gates. При наличии каких-либо вопросов о том, какие сотрудники имеют полномочия на санкционирование определенного соглашения, обращайтесь в отдел корпоративного финансирования компании Gates. При наличии любых вопросов о том, какие сотрудники имеют право подписи для определенного соглашения, обращайтесь в юридический отдел компании Gates.

## **7.7 Права человека**

Мы твердо выступаем за соблюдение прав человека в соответствии с международными правозащитными стандартами. Компания Gates гарантирует производство нашей продукции в условиях, демонстрирующих уважение к людям, которые ее производят, и сообществам, в которых они производятся. Компания внедрила политику в области прав человека. Материалы политики в области прав человека доступны на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»).

## **8. ЗАЩИТА И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВОВ КОМПАНИИ**

### **8.1 Использование активов компании**

Мы используем компьютеры, факсимильные/копировальные аппараты и другие бизнес-системы и оборудование для повышения качества и эффективности предоставляемых нами услуг. Вы должны использовать эти системы и оборудование для достижения целей компании Gates, связанных с деловой деятельностью. Хотя сотрудникам, как правило, разрешается также применять такие ресурсы и системы в непредвиденных личных целях, необходимо подходить к этому ответственно, а также обеспечить защиту от утери и повреждения и не перекладывать такую ответственность на Компанию. Любое использование этих систем и оборудования осуществляется исключительно по усмотрению Компании и должно соответствовать применимому законодательству и политике

допустимого использования, политике относительно устройств двойного применения и другим политикам в отношении технологий компании Gates, представленным на [странице Global Policies](#) («Глобальные политики»). Как правило, сотрудникам предоставляется доступ к различным технологиям Компании в соответствии с их должностными функциями. Компания оставляет за собой право ограничить такой доступ любыми имеющимися в распоряжении способами, включая полное прекращение доступа. За нарушение настоящей политики на вас может быть наложено дисциплинарное взыскание, вплоть до увольнения.

Все сообщения, документы, данные и другие материалы, подготовленные, внесенные или хранящиеся в наших системах или оборудовании, принадлежат Компании. В соответствии с применимым законодательством мы вправе в любое время получать доступ, просматривать, отслеживать и/или раскрывать такие материалы с уведомлением или без него. Это распространяется на все сообщения электронной почты и использование Интернета.

## **8.2 Политическая и благотворительная деятельность**

Запрещается делать взносы с использованием средств или активов Компании в пользу любой политической партии, кампании или кандидата, а также государственного должностного лица в Соединенных Штатах Америки или любой другой стране либо в пользу любой благотворительной организации, если этот вклад не является законным и прямо допускаемым. Внесение благотворительных взносов от имени или по указанию/предложению государственных должностных лиц может иметь серьезные последствия для Компании и любых вовлеченных сотрудников в соответствии с различными законами по борьбе с коррупцией, в том числе Законом о коррупции за рубежом и Законом Великобритании о взяточничестве. Таким образом, политика Компании заключается в том, что пожертвования не могут использоваться в качестве косвенного способа предоставления личной выгоды государственному должностному или частному лицу. Дополнительные рекомендации приведены в Разделе 6.0 Политики по борьбе с коррупцией.

Никакое положение настоящего Кодекса не направлено на то, чтобы отговорить вас от вклада своего собственного времени или внесения собственных средств в политические партии или кандидатов по вашему выбору, и Компания признает и поощряет участие сотрудников в благотворительной и общественной деятельности, а также совершение благотворительных пожертвований. Тем не менее, Компания не компенсирует и не возмещает никакие личные вклады вашего собственного времени или средств, кроме как в соответствии с действующей в настоящее время программой соразмерного увеличения пожертвований компании Gates Industrial Corporation plc или другой аналогичной программой.

## **8.3 Средства финансового контроля**

Политика Компании заключается в полном, добросовестном, точном, своевременном и понятном раскрытии информации в соответствии с применимыми законами и нормами во всех отчетах и документах, которые Компания подает или

представляет в Комиссию по ценным бумагам и биржам США, государственные учреждения США и во все прочие публичные сообщения, сделанные Компанией.

Инвесторы, кредиторы и другие лица имеют законную заинтересованность в финансовой информации Компании. Кроме того, будучи открытым акционерным предприятием, Компания подпадает под действие ряда законов и норм, регулирующих учет наших операций, включая законы США о ценных бумагах. Компания должна регистрировать свою финансовую деятельность в соответствии со всеми применимыми законами и методами учета, а также предоставлять актуальную, полную и точную информацию всем государственным органам. Достоверность финансовой отчетности компании Gates базируется на действительности, точности и полноте информации, на которой основана наша учетная документация. Компания ожидает, что сотрудники, участвующие в подготовке, обработке или регистрации такой информации, будут нести ответственность за ее достоверность. Все сотрудники должны представлять руководству объективные отчеты. Кроме того, необходимо, чтобы отчеты содержали точную информацию и чтобы бухгалтерские записи велись должным образом в соответствии с нашими внутренними средствами контроля и общепринятыми принципами бухгалтерского учета.

Не ограничивая сказанное выше, сотрудник будет уволен, если будет доказано его участие в представлении фальшивых счетов-фактур или отчетов о расходах, подделке или изменении чеков, неправильном направлении платежей, несанкционированных манипуляциях или сообщении об операциях, краже или незаконном присвоении любого актива, подготовке или манипулировании финансовой информацией с целью искусственного завышения или занижения финансовых результатов или любого ненадлежащего или мошеннического вмешательства или принуждения, манипулирования или введения в заблуждение аудиторов Компании, а также Совета директоров Компании или ее соответствующего филиала.

Компания разработала средства, методы и процедуры финансового контроля, предназначенные для защиты своих активов от кражи или незаконного присвоения. Все сотрудники, занятые в сфере финансов или в смежных областях, играют важную роль в деле выявления подозрительной деятельности. Если вам стало известно о возможных нарушениях или при наличии опасений по этому поводу, в том числе при поступлении предложения сделать что-то, что, по вашему мнению, не соответствует действующему механизму финансового контроля или установленной процедуре или практике, вы обязаны сообщить об этом соответствующему лицу в вашем структурном подразделении или на Горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

#### **8.4 Интеллектуальная собственность**

Интеллектуальная собственность является важным активом Компании, который помогает нам сохранить свои конкурентные преимущества, репутацию и торговую марку, и должна быть защищена. В качестве примеров интеллектуальной собственности можно привести:

- название торговой марки Gates и названия других торговых марок;
- связанные с ними логотипы;
- патенты;
- торговые знаки;
- авторские права;
- конфиденциальная информация, в том числе коммерческие тайны;
- идеи, изобретения и разработки продукции;
- производственные процессы и ноу-хау; а также
- конкурентный анализ, планы и стратегии.

Наши торговые знаки и логотипы должны использоваться только в соответствии с политикой и процедурами Компании.

Вы обязаны всегда защищать интеллектуальную собственность компании Gates и не допускать ущемления прав интеллектуальной собственности других лиц. Если вы делаете какие-либо изобретения или открытия во время работы в Компании, необходимо сообщить об этом своему руководителю и относиться к таким изобретениям или открытиям как к строго конфиденциальной интеллектуальной собственности, принадлежащей компании Gates. Таким изобретениям или открытиям может потребоваться защита путем регистрации или подачи заявки в соответствии с действующим законодательством.

Сообщайте о любом неправомерном использовании или нарушении интеллектуальной собственности Gates соответствующему лицу в вашем структурном подразделении, юридический отдел компании Gates или на Горячую линию по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия.

## **9. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАССЛЕДОВАНИЯ И ЗАПРОСЫ ИНФОРМАЦИИ**

Наша политика предусматривает удовлетворение всех обоснованных запросов государственных следователей. Если представитель какого-либо государственного органа или учреждения обращается к вам с просьбой о беседе или запрашивает доступ к данным или документам для целей расследования, вам следует немедленно направить такого представителя к своему руководителю, который должен проконсультироваться с юридическим отделом компании Gates. Ни при каких обстоятельствах не следует беседовать либо предоставлять данные или документы Компании какому-либо органу или частному лицу до консультации с юридическим отделом компании Gates. Вы также обязаны сохранять все материалы, включая, в том числе, печатные и электронные документы, а также электронные письма, которые могут относиться к любому ожидаемому или обоснованно возможному расследованию.

## **10. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ СООТВЕТСТВИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ**

### **10.1 Нормативно-правовое соответствие**

На любого сотрудника, нарушившего положения настоящего Кодекса, будет наложено дисциплинарное взыскание, вплоть до увольнения. При сознательном

пренебрежении уголовным законодательством или применимыми законами, лежащими в основе настоящего Кодекса, Компания обязана сообщить о таком нарушении соответствующему органу для привлечения к уголовной или административной ответственности.

## **10.2 Порядок сообщения и другие запросы**

Если вы полагаете, что были предприняты, могут или собираются произойти действия, которые нарушают или могли бы нарушить положения настоящего Кодекса, политик, на которые имеются ссылки в настоящем документе, или любые применимые правовые или нормативные требования, или которые касаются любых вопросов учета, внутреннего бухгалтерского контроля или аудита, или если вам требуются указания относительно любых действий, которые могут быть предприняты, следует довести этот вопрос до сведения Компании. Вы можете сообщить об этом своему руководителю, другому лицу в вашей цепочке управления, соответствующему представителю отдела по работе с персоналом или в юридический отдел компании Gates. Рекомендуется сообщать руководителям и менеджерам о фактическом или предполагаемом незаконном или неэтичном поведении, а также при возникновении сомнений относительно наилучших действий в конкретной ситуации. Любой руководитель, менеджер или сотрудник отдела по работе с персоналом, который получает сообщение о возможном существенном несоблюдении настоящего Кодекса, политик, на которые имеются ссылки в настоящем документе, или любых других применимых правовых и нормативных требований, или вопросов, касающихся бухгалтерского учета, внутреннего бухгалтерского контроля или аудита, обязан немедленно сообщить об этом в ревизионный комитет/генеральному юрисконсульту Компании, как указано ниже.

В дополнение к методам, описанным выше, о любых фактических или предполагаемых нарушениях/проблемах можно сообщить следующими способами:

- (a) письмом на имя компании Gates Industrial Corporation plc, получатель: Ревизионный комитет/генеральный юрисконсульт по адресу (Audit Committee/ Chief Legal Officer): 1144 Fifteenth St., Suite 1400, Denver, Colorado 80202 (Денвер, шт. Колорадо);
- (b) электронным письмом на адрес [compliance@gates.com](mailto:compliance@gates.com);
- (c) по бесплатному номеру телефона, соответствующему вашему языку или местоположению, указанному в приложении А или на веб-сайте [gatescorp.ethicspoint.com](http://gatescorp.ethicspoint.com) (главный юрисконсульт или назначенное им лицо могут периодически вносить изменения в приложение); или же
- (d) через веб-портал стороннего поставщика Gates по адресу [gatescorp.ethicspoint.com](http://gatescorp.ethicspoint.com) или веб-портал любого другого стороннего поставщика, который может периодически утверждаться главным юрисконсультом или назначенным им лицом.

Вы не должны расследовать какое-либо фактическое или предполагаемое нарушение самостоятельно — это работа соответствующих сотрудников Компании.

Сотрудники могут сообщать о любых фактических или предполагаемых нарушениях или проблемах открыто, конфиденциально или анонимно, но должны быть готовы предоставить достаточно информации, чтобы Компания смогла принять меры (например, имена предположительно вовлеченных лиц, даты и характер действий). За исключением тех случаев, когда это необходимо для проведения надлежащего расследования или в силу судебного или иного юридического процесса, Компания не будет (i) раскрывать личность любого лица, которое сообщает о нарушении и просит сохранить свою конфиденциальность, или (ii) совершать или допускать какие-либо действия, предпринимаемые любым другим лицом или группой для установления личности любого человека, который сообщает о нарушении анонимно. Компания также будет прилагать разумные усилия для защиты личности лица, в отношении которого или против которого выдвинуто обвинение, до тех пор, пока не будет установлено, что нарушение имело место. Любое лицо, причастное в любом качестве к какому-либо расследованию предполагаемого неправомерного поведения, не должно обсуждать или раскрывать какую-либо информацию любым лицам, не участвующим в расследовании, если это не требуется по закону или для получения юридической помощи, и ожидается, что такое лицо будет в полной мере сотрудничать в любом расследовании.

Любая другая заинтересованная сторона может также сообщать о каких-либо фактических или предполагаемых нарушениях или проблемах в соответствии с настоящим Кодексом. Любое такое сообщение должно быть подписано именем лица, сделавшего сообщение.

Компания, ревизионный комитет, любой руководитель, должностное лицо или сотрудник не будут увольнять, понижать в должности, временно отстранять, угрожать, преследовать или иным образом дискриминировать или принимать ответные репрессивные меры, прямо или косвенно, против любого лица, которое добросовестно сообщает о нарушении в соответствии с настоящим Кодексом или иным образом помогает Ревизионному комитету, руководству или любому другому лицу или группе, включая любой государственный, регулирующий или правоохранительный орган, в расследовании сообщения. Для полной ясности эти запреты распространяются на Gates Industrial Corporation plc, а также дочерние предприятия и филиалы компании Gates Industrial Corporation plc, финансовая информация которых включена в консолидированную финансовую отчетность Gates Industrial Corporation plc. Однако любое использование этих процедур отчетности недобросовестным, неправильным или необоснованным образом будет считаться нарушением настоящего Кодекса. Рекомендуются сообщать о собственных нарушениях. Если вы сообщаете о нарушении, в котором тем или иным образом участвуете, компания Gates учтет то, что вы заявили о собственном нарушении, при рассмотрении принятия дисциплинарных мер в связи с нарушением.

## **11. ОДОБРЕНИЯ И ИЗЪЯТИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, ИНТЕРПРЕТАЦИЯ**

Некоторые положения настоящего Кодекса требуют, чтобы вы действовали или воздерживались от действий, если от соответствующего лица не получено предварительное одобрение. Сотрудники, не являющиеся исполнительными должностными лицами и

запрашивающие одобрение в соответствии с настоящим Кодексом, должны запрашивать такое одобрение у генерального юрисконсульта. Одобрения, касающиеся исполнительных должностных лиц и руководителей, должны быть получены от Совета или его комитета.

Другие положения настоящего Кодекса требуют, чтобы вы действовали или воздерживались от действий определенным образом и не допускали исключений на основании получения одобрения. Изъятие этих положений, касающихся исполнительных должностных лиц и руководителей, может быть санкционировано только Советом или его комитетом. Информация о любом изъятии в отношении исполнительного должностного лица или руководителя в соответствии с настоящим Кодексом будет своевременно раскрыта согласно применимым законам о ценных бумагах и/или правилам фондовых бирж.

Генеральный юрисконсульт или назначенное им лицо могут вносить незначительные изменения в настоящий Кодекс. Все другие изменения в настоящий Кодекс могут вноситься только Советом, и информация об этом будет раскрыта в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В некоторых ситуациях может быть не совсем ясно, распространяется ли положение Кодекса на конкретное поведение. В таких случаях генеральный юрисконсульт обладает всеми полномочиями интерпретировать Кодекс и передавать вопросы в Совет или его комитет, если это необходимо, для интерпретации. Решение Совета или его комитета о том, что Кодекс не распространяется на конкретное поведение, не считается отказом от требований Кодекса.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А. Номера телефонов Горячей линии по вопросам деловой этики и нормативно-правового соответствия  
компании Gates по странам**

| Страна                           | Язык                                                | Номер/несколько номеров, разделенных запятой           |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Аргентина                        | Испанский/английский                                | 0-800-555-0906, 0-800-444-8084                         |
| Австралия                        | Английский                                          | 1-800-339276                                           |
| Бахрейн                          | Арабский/английский                                 | 800-000-00, 800-00-001, 800-000-05                     |
| Бельгия                          | Голландский/английский                              | 0800-77004                                             |
| Бразилия                         | Португальский/английский                            | 0800-8911667                                           |
| Канада                           | Английский                                          | 1-844-490-5805                                         |
| Китай                            | Мандаринское наречие<br>китайского языка/английский | 10-800-120-1239, 10-800-712-1239                       |
| Чехия                            | Чешский/английский                                  | 800-142-550                                            |
| Франция                          | Французский/английский                              | 0800-902500                                            |
| Германия                         | Немецкий/английский                                 | 0800-1016582                                           |
| Индия                            | Хинди/тамилский/английский                          | 000-800-100-1071, 000-800-001-6112                     |
| Индонезия                        | Английский                                          | 001-803-011-3570 или 007-803-011-0160                  |
| Италия                           | Итальянский/английский                              | 800-786907                                             |
| Япония                           | Японский/английский                                 | 0066-33-112505, 00531-121520                           |
| Южная Корея                      | Корейский/английский                                | 00798-14-800-6599, 00308-110-480, 00798-1-1-009-8084   |
| Люксембург                       | Английский                                          | 800-2-1157                                             |
| Малайзия                         | Малайский/английский                                | 1-800-80-8641                                          |
| Мексика                          | Испанский/английский                                | 001-800-840-7907, 001-866-737-6850                     |
| Оман                             | Арабский/английский                                 | Свяжитесь с оператором, затем наберите 1-844-490-5805. |
| Польша                           | Польский/английский                                 | 0-0-800-1211571                                        |
| Россия                           | Русский/английский                                  | 8-10-8002-6053011                                      |
| Саудовская Аравия                | Арабский/английский                                 | 1-800-10                                               |
| Сингапур                         | Английский                                          | 800-1204201                                            |
| Испания                          | Испанский/английский                                | 900-991498                                             |
| Тайвань                          | Мандаринское наречие<br>китайского языка/английский | 00801-13-7956                                          |
| Таиланд                          | Тайский/английский                                  | 001-800-12-0665204                                     |
| Турция                           | Турецкий/английский                                 | 0811-288-0001                                          |
| Объединенные Арабские<br>Эмираты | Арабский/английский                                 | 8000-021, 8000-555-66, 8000-061                        |
| Великобритания                   | Английский                                          | 0800-032-8483                                          |
| Соединенные Штаты<br>Америки     | Английский                                          | 1-844-490-5805                                         |